



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ KISHEGYES KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

Број	12.	Szám	Година XL Évfolyam	Мали Иђош 24.септ. 2008. г. Kishegyes 2008. szept.24-én
------	-----	------	--------------------	--

46.

На основу члана 43. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/2007), члана 46. став 1. тачка 5. и става 6. истог члана и члана 49. став 1. и став 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“ бр.129/2007), Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној 24.09.2008. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРЕСТАНКУ ОДБОРНИЧКОГ МАНДАТА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Члан 1.

Одборницима Скупштине општине Мали Иђош, и то:

1. Линка Б. Габриела из Малог Иђоша
2. Петар Пејовић из Ловћенца

престаје мандат одборника због преузимања функција које су неспојиве с функцијом одборника и то:

1. Линка Б. Габриела, због преузимања функције члана Општинског већа општине Мали Иђош,
2. Петар Пејовић, због преузимања функције члана Општинског већа општине Мали Иђош.

Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-6-1/2008-02

Дана: 24.09.2008.г.

М а л и И ђ о ш

Председник СО

Карољ Пал, с.р.

47.

На основу члана 56. става 4. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС“ бр.129/07) и на основу извештаја Верификационог одбора, Скупштина општине Мали Иђош дана 24.09.2008. године донео је следећу

О Д Л У К У

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

ПОТВРЂУЈЕ СЕ следећи мандат одборника Скупштине општине Мали Иђош:

Магдолна Мајор из Малог Иђоша - Мађарска Коалиција – Пастор Иштван
Нандор Бодоњи из Малог Иђоша – Социјалистичка Партија Србије

О б р а з л о ж е њ е

У складу са извештајем верификационог одбора дана 24. септембра 2008. године на 3. седници Скупштине општине Мали Иђош и у складу са чланом 56. Закона о локалним изборима, јавним

Страна 130. Година 2008. Службени лист општине Мали Иђош Број 12.
гласањем једногласно су потврђени мандати одборника Скупштине општине Мали Иђош који су изабрани на изборима дана 11. маја 2008. године. Члан 43. закона предвиђа да избором члана Општинског већа општине престаје мандат одборника у скупштини и на основу напред наведене чињенице одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке може се изјавити жалба Окружном суду у Суботици у року од 48 часова од дана доношења ове одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-6-2/2008-02

Дана: 24.09.2008.г.

М а л и И ђ о ш

**Председник СО
Карољ Пал, с.р.**

48.

На основу члана 32. тачка 1.и члана 100. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/2007) и члана 104. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ број 5/2002, 9/2004, 2/2005 и 4/2005) Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној дана 24.09.2008. године, донела је

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА
ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**

Члан 1.

У Статуту општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ број5/2002, 9/2004, 2/2005 и 4/2005) члан 5. мења се и гласи:

„Органи општине су:

1. Скупштина општине
2. Председник општине
3. Општинско веће
4. Општинска управа“

Послове Општине врше органи Општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и овим статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Општине врши Скупштина општине, а послове који су по својој природи извршни, врши председник Општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2. овог члана, надлежна је Скупштина општине.“

Члан 2.

У члану 6. ставу 2. уместо речи“ Маршала Тита“ треба да стоји: „Главна“.

Члан 3.

Члан 9. додаје се нови став, став 4. који гласи: „Општина своје информације и обавештења објављује и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у Општини.“

Члан 4.

Члан 11. мења се и гласи:

„Општина врши послове из своје надлежности утврђене Уставом и законом, послове из оквира права и дужности Републике који су јој законом поверени, као и послове које јој повери Аутономна покрајина својом одлуком.“

Члан 5.

Члану 12. став 1. додају се следеће тачке:

Тачка 4.: утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;

Тачка 5. постаје тачка 6 .и остаје непромењен.

После тачке 9. додаје се нова тачка, тачка 10. која гласи: „доноси планове и програме и спроводи пројекте локалног економског развоја, стара се о унапређивању општег оквира за привређивање у општини, промовише економске потенцијале општине, иницира усклађивање образовних профила у школама са потребама привреде, олакшава пословање субјеката и отварање нових радних места.

После тачке 15. додају се нове тачке: „16. оснива установе и организације у области основног образовања и културе од значаја за општину и за припаднике свих националних заједница, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;“

„17.организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину и за националне заједнице чији припадници живе на територији Општине, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва припадника свих националних заједница на територији Општине, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Општину и за националне заједнице чији припадници живе на територији Општине и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;“

„18. оснива установе у области социјалне заштите, прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите, које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;

Тачка 22. почиње са речима „ управља имовином општине и“.

После тачке 25. додаје се нове тачке које постају:

30.„ствара услове за унапређивање, остваривање и заштиту људских права;“

31. „доноси стратегије и усваја посебне мере у циљу отклањања неједнакости и стварања једнаких могућности остваривања људских и мањинских права, помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;“

Тачка 28. мења се и гласи: „стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група; стара се о остваривању, заштити и унапређењу равноправности жена и мушкараца, усваја стратегије и посебне мере усмерене на стварање једнаких могућности остваривања права и отклањање неравноправности“

Тачка 29. мења се и гласи:

„утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији Општине и обезбеђује њихово равноправно коришћење у поступцима пред органима Општине, јавним предузећима, установама и организацијама и службама чији је оснивач Општина; обезбеђује исписивање назива места, река, језера и других географских назива, назива улица и тргова, назива органа Општине, саобраћајних знакова, обавештења и упозорења за јавност, и других јавних натписа на језику и писму националне мањине који је у службеној употреби у Општини према њеној традицији;

Тачка 30. мења се и гласи:

„стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији Општине, оснива телевизијске и радио-станице ради извештавања на језику националних мањина који је у Општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина

Тачка 35. мења се и гласи: „уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и реализује стратегију и акциони план политике за младе и ствара услове за омладинско организовање“.

Члан 6.

Члан 13. став 2. мења се и гласи: “Скупштина општине именује чланове управних и надзорних одбора и директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач на период од пет година, осим када је законом другачије предвиђено.“

После става 2. додају се нови ставови 3., 4. и 5. који гласе:

„Предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Општина дужни су да Скупштини општине достављају на сагласност вишегодишње планове рада и развоја, годишњи програм пословања, као и извештај о раду.“

Приликом именовања чланова управних и надзорних одбора јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач Општина, органи који одлучују о именовању обезбедиће најмање 30 одсто представника мање заступљеног пола у овим телима.

Приликом именовања чланова управних и надзорних одбора, јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач Општина, а нарочито оних јавних предузећа, установа, организација и служби које су од значаја за остваривања права националних мањина, Општина је дужна да води рачуна о националном саставу становништва Општине и одговарајућој заступљености националних мањина у овим органима.“

Члан 7.

Члан 14. мења се и гласи:

„Општина може уговором, на начелима конкуренције и јавности, поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.

Поверавање послова из става 1. овог члана уређује се одлуком Скупштине општине.“

Члан 8.

После члана 14. додаје се нови члан 15. који гласи:

„Предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу дужне су да, најмање једном годишње подносе Скупштини општине извештај о свом раду, најкасније до 30. априла текуће године за претходну годину. „

Члан 9.

Члану 15. додаје се следећа реченица: „или Аутономна Покрајина Војводина“

Члан 10.

Члан 16. мења се и гласи: „За обављање послова општине утврђених Уставом и законом, за обављање законом поверених послова из оквира права и дужности Републике, као и за обављање појединих послова које јој из своје надлежности одлуком повери аутономна покрајина, Општини припадају приходи и примања утврђени законом.

Послови Општине финансирају се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

Сви приходи Општине су општи приход буџета и могу се користити за било коју намену, осим оних прихода чији је наменски карактер утврђен законом. „

Члан 11.

После члана 17. додаје се нови члан 18. који гласи:

„За извршење буџета Општине, председник Општине одговара Скупштини општине.

Општинска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање два пута годишње, информише председника Општине.“

Члан 12.

Члану 19. која постаје члан 20. додаје се нови став 1. који гласи: Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и овим статутом.“

Став 1.члана 19. постаје став 2.

Члан 13.

Члан 20. мења се и гласи:“ Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини општине расправу о одређеним питањима, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине и даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа Општине и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од органа и служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину општине.

Права и дужности одборника ближе се одређују пословником Скупштине општине.

Одборник Скупштине општине има право да се обраћа Скупштини на било ком језику који је у службеној употреби на територији Општине.“

Члан 14.

Члан 22. се брише.

Члан 15.

После члана 23., брише се члан 24. и додају се нови чланови 25.и 26. који гласе:

Члан 25.

„Седницу новог сазива Скупштине општине сазива председник Скупштине претходног сазива, у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Уколико председник Скупштине из претходног сазива не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу новог сазива сазваће најстарији одборник у року од 15 дана од истека рока из става 1. овог члана.

Седницом председава најстарији одборник до избора председника Скупштине општине.

Члан 26.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именовала односно поставила Скупштина општине, престаје функција на коју су именовани односно постављени“.

Члан 16.

После члана 26. додаје се нови члан, која ће постати члан 29. и који гласи, а члан 37. се брише:

„Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине општине и радних тела.“

Члан 17.

Члан 28.став 1., која постаје члан 31., мења се и гласи:

- 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- 4) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине;

- 6) доноси просторни план и урбанистичке планове и уређује коришћење грађевинског земљишта;
 - 11) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
Тачка 12) се брише.
 - 13) бира и разрешава председника Општине и, на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
 - 16) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
 - 17) доноси годишњи програм прибављања непокретности за потребе органа Општине, уз сагласност Владе Републике Србије и покреће поступак отуђења непокретности пред надлежним органима;
- У тачци 18. после речи „републичком“ треба да стоји „покрајинском“.
- 20) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
 - 21) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
 - 22) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, невладиним организацијама;
 - 23) информисе јавност о свом раду;
- Тачка 19. треба да гласи:
- 25) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или аутономне покрајине којим се повређује право на локалну самоуправу;
 - 27) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина;
 - 28) разматра годишњи извештај заштитника грађана о остваривању људских и мањинских права у Општини;
 - 29) разматра извештаје Савета за међунационалне односе;
 - 30) усваја етички кодекс понашања функционера (у даљем тексту: етички кодекс);
 - 31) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;

Члан 18.

Члану 29. ставу 2. , који постаје члан 32., додају се нове тачке:

2. доноси Статут;
3. доноси просторни план;
4. доноси урбанистичке планове;
10. усваја етички кодекс и
11. одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим статутом. ,,

Члан 19.

Став 2. члана 30., који постаје члан 32., мења се и гласи:

„Председник Скупштине је дужан да седницу закаже на захтев председника Општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Члан 20.

Члан 31. , који постаје члан 34., мења се и гласи:

„Ако председник Скупштине не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.“

Члан 21.

Члану 33. , који постаје члан 36., после става 1. додаје се нови став, који ће постати став 2. и гласи: “Број и задаци сталних радних тела, као и права и дужности председника и чланова сталних радних тела, ближе се уређују пословником Скупштине општине.,,

Члан 22.

У члану 34. брише се „ заштиту и унапређење“ и треба да стоји „развој“.

Члан 23.

После члана 37. додаје се нови члан 37., који ће бити члан 40., који гласи:

„Поред сталних радних тела предвиђених Пословником Скупштине општине, Скупштина општине оснива као стална радна тела: Савет за праћење примене етичког кодекса, Канцеларију за младе, Кориснички савет јавних служби и Комисију за равноправност полова. Начин рада ових радних тела се регулише посебном одлуком.

Услове за рад посебних радних тела и обављање стручних и административно-техничких послова обезбеђује Општинска управа.“

Члан 24.

Члан 39.и 40., мења се и гласи и постаје члан 42.:

„Председник Скупштине се бира из реда одборника, на предлог најмање трећине одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије већину, у другом кругу гласаће се за два кандидата који су у првом кругу имали највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако ни у другом кругу ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, понавља се поступак кандидовања и избора.“

Члан 25.

Члан 41. постаје члан 43.

У члану 42, ставу 1. тачке 2. уместо речи „једне четвртине“ пише се „ трећине“.

Члан 26.

У члану 43.ставу 1. брише се реч: „два“, а у ставу 2. брише се реч“ заменике“, и пише се „заменик“.

Члан 27.

Члану 44. додаје се нови став који гласи:“ „Председник скупштине може бити на сталном раду у општини.“

Члан 28.

Члану 45. после става 4. додаје се нови став:

Секретар Скупштине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике, односно Аутономне покрајине који врши надзор над радом и актима Скупштине општине.“

Члан 29.

Члану 46. додаје се нови став који гласи: „Пословник доноси Скупштина општине већином од укупног броја одборника.“

Члан 30.

Пре наслова: „2. Председник општине“ треба да стоји „Извршни органи општине“

Члан 31.

Члан 47. мења се и гласи:

„Извршни органи Општине су председник Општине и Општинско веће.

Председника Општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за председника Општине.

Кандидат за председника Општине предлаже кандидата за заменика председника Општине из реда одборника кога бира Скупштина општине на исти начин као председника Општине.“

Члан 32.

После члана 47. додаје се нови члан, који ће постати члан 50., који гласи:

„Председнику Општине и заменику председника Општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник Општине и заменик председника Општине на сталном су раду у Општини.“

Члан 33.

Досадашњи члан 48. се брише.

Члан 34.

У члану 49., који ће постати члан 51., уместо речи“ образовати повремена радна тела“ треба да стоји „образовати стручна саветодавна радна тела или именовати саветнике“.

Члан 35.

Члан 51. ће постати члан 52., мења се и гласи:

У тачци 4. после речи“ Републике“ треба да стоји „односно аутономне покрајине Војводине“.

У тачци 6. брише се „ предлаже“ и брише се „односно начелнике управа за поједине области“

Члану 50. додају се нове тачке:

10) одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи Општине, уз сагласност Дирекције за имовину Републике Србије,

11) информисе јавност о свом раду;

12) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине;

13) образује стручна саветодавна радна тела или именује саветнике за поједине послове из своје надлежности;

Председник општине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике, односно Аутономне покрајине који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине и Општинске управе.“

Члан 36.

Чланови 52,53,54,55 и 56 бришу се и уместо њих додају се нови чланови:

Члан 54.

Председник Општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника Општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине општине.

Ако Скупштина не разреши председника Општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника Општине пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Члан 55.

Разрешењем председника Општине престаје мандат заменика председника Општине и Општинског већа.

Члан 56.

Заменик председника Општине, односно члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог председника Општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника Општине или члана Општинског већа, председник Општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Председник Општине, заменик председника Општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника Општине, заменика председника Општине или члана Општинског већа.

Председник општине и заменик председника општине су на стално раду у општини.

Члан 57.

Престанком мандата Скупштине општине престаје мандат председнику Општине и Општинском већу, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника Општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

Члан 37.

Уместо чланова 57,58 и 59. који се бришу додају се чланови који гласе:

Члан 58.

Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине и највише 9 чланова Општинског већа.

Председник Општине је председник Општинског већа.

Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника Општине.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у општини.

Члан 59.

Чланови Општинског већа не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

У члану 60. ставу 1. бришу се тачке 1. и 4. и додаје се нове тачке:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 4) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 6) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 7) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;
- 8) поставља и разрешава начелника Општинске управе;
- 9) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 10) информисање јавност о свом раду;
- 11) врши друге послове које утврди Скупштина општине.

Члан 61.

Председник Општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.
Председник Општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Члан 62.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова ако законом или овим статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

Члан 63.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа, детаљније се уређују његовим пословником, у складу са законом и овим статутом.

Члан 64.

Општинско веће образује Привредни савет.

Привредни савет је надлежан да даје иницијативе везане за економски развој, разматра стратегије и планове економског развоја и прати спровођење планова и програма локалног економског развоја.

Привредни савет о својим иницијативама и закључцима упознаје Скупштину општине, председника Општине и Општинско веће.

Задаци, начин рада и одлучивања Привредног савета ближе се уређују Пословником Општинског већа.

Члан 65.

Председника и 14 чланова Привредног савета именује Општинско веће на време трајања мандата Општинског већа.

Чланове Привредног савета могу предлагати удружења грађана, месне заједнице, привредна удружења и предузетници.

Најмање једна трећина чланова Привредног савета мора бити из редова привредника и предузетника, односно из редова њихових удружења.

Члан 66.

Председник Општине и Општинско веће дужни су да редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, а најмање једном годишње, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Члан 38.

Испред досадашњег члана 61., који ће постати члан 67, додаје се нови став 1. који гласи:

„За вршење управних послова у оквиру права и дужности Општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа, образује се Општинска управа.“

Члан 39.

Додају се нове тачке члану 61., који ће постати члан 67., које гласе:

На крају тачке 2. додаје се реч: „Општинског већа“

На крају тачке 6. додаје се реч: „Општинско веће“

Члан 40.

Члан 62. ће бити члан 68. и мења се и гласи: „Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових

права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.“

Члан 41.

Члан 65. ће бити члан 70. и мења се и гласи:

„Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Општинске управе.“

Члан 42.

Члан 66. ће бити члан 71. и мења се и гласи:

„Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са овим статутом и одлуком о Општинској управи.

Општинско веће може разрешити начелника на основу образложеног предлога председника Општине или најмање две трећине чланова Општинског већа.

Предлог за разрешење начелника може поднети и најмање трећина одборника Скупштине општине.»

Члан 43.

Чланови 67.,68 и 69. се бришу.

Члан 44.

После члана 66. додаје се нови члан, члан 72. који гласи:

Председник Општине поставља своје помоћнике у Општинској управи који обављају послове из појединих области за економски развој, за социјална питања и за пољопривреду, урбанизам и комуналне делатности.

Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше и друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.

У Општинској управи може се поставити највише три помоћника председника Општине. „

Члан 45.

Члан 70., која ће бити члан 73., мења се и гласи:

„Одлуку о Општинској управи доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

Приликом запошљавања у Општинској управи, надлежни орган Општине је дужан да води рачуна о размерној заступљености запослених у складу са националним саставом становништва Општине.“

Члан 46.

У члану 75. , која ће бити члан 78 ставу 1. уместо речи:“Председник општине“ треба да стоји „Општинско веће“.

Члан 47.

У члану 77., која ће бити члан 80, став 3. мења се и гласи:

„Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање пет одсто бирача

Општине, који су уписани у бирачки списак према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине, ако законом или овим статутом није другачије предвиђено.“

Члану 77. додаје се нови став, који ће постати став 5. и гласи:

„Поступак и процедура спровођења грађанске иницијативе уредиће се посебном одлуком Скупштине општине“

Члан 48.

Члан 79. , који ће бити члан 82. став 1. мења се и гласи: „Збор грађана сазива председник Општине, председник Скупштине општине, овлашћени представник месне заједнице или другог облика месне самоуправе, најмање 50 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање једна четвртина одборника, најмање осам дана пре дана одржавања“.

Став 2. и 3. се брише.

Члан 49.

Члану 80., који ће бити члан 83, после става 3. додаје се нови ставови:

„Збор грађана разматра предлоге и заузима ставове о њима ако му присуствује пет одсто бирача према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине, са подручја за које је збор сазван.

Право учешћа у разматрању питања, покретању иницијатива и предлагању појединих решења, имају сви пунолетни грађани Општине.

Право одлучивања на збору грађана имају и грађани чије је пребивалиште или имовина на подручју за које је збор сазван. „

Став 4. постаје став 8.

Члан 50.

У члану 81., који ће бити члан 84, ставу 5. после речи „Обавезујућа“ треба да стоји: а Скупштина општине не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана доношења одлуке.“

Члан 51.

У члану 82., који постаје члан 85., уместо „20%“ треба да стоји „10%“.

Члан 52.

После члана 82. додаје се нови члан, који ће бити члан 86. који гласи:

„Органи и службе Општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе Општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан рад и однос запослених у општинској управи.

Органи и службе Општине дужни су да испитају наводе истакнуте у притужби, који указују на пропусте и неправилности у њиховом раду и да у складу са законом покрену одговарајући поступак за санкционисање и отклањање пропуста и неправилности.

Органи и службе Општине дужни су да дају подносиоцу притужбе, одговоре и информације о томе да ли је и како по притужби поступљено у року од 30 дана, ако подносилац притужбе то захтева.“

Члан 53.

Пре Одељка VI. Месна самоуправа, додају се нови чланови, који гласе:

Члан 87.

Органи Општине могу консултовати грађане о питањима из своје надлежности.

Консултације из става 1. овог члана врше се путем јавне анкете.

Члан 54.

Члану 86. која ће бити члан 91, додаје се нови став, став 2., и гласи:

„Средства која Општина преноси месној заједници обезбеђују се у буџету Општине посебно за сваку месну заједницу, по наменама:

- 1) средства за рад органа месне заједнице за текуће трошкове;
 - 2) средства за обављање послова који су поверени месној заједници;
 - 3) средства за суфинансирање програма самодоприноса, који је уведен за подручје или део подручја месне заједнице;
 - 4) средства за суфинансирање програма изградње комуналне инфраструктуре;
- Став 2. ће постати став 3.

Члан 55.

Члану 88., који ће бити члан 93., додају се нови ставови, став 3. и 4. који гласе:

„За обављање одређених послова из надлежности општинске управе посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад Општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 3. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник општине на предлог начелника Општинске управе.“

Члан 56.

После члана 90., који ће бити члан 96., додаје се нови члан, који гласи:

„Органи Општине могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманитарним и другим организацијама у интересу Општине и њених грађана.“

Члан 57.

Члан 92., који ће бити члан 98., став 2. мења се и гласи:

„У службеним просторијама органа Општине истичу се државни симболи, симболи АПВ, грб и застава Општине, као и симболи националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији Општине.“

Члан 58.

Члану 95., који ће постати члан 101. испред речи „ Општина“ треба да стоји: „ На основу предлога комисије за давање предлога промене назива називе улица, тргова, заселака и других делова насељених места, у саставу од представника општине и месне заједнице, Скупштина ...“

Члан 59.

После члана 96. додаје се нови чланови који гласе:

Члан 103.

„Скупштина општине покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или Аутономне покрајине, којим се повређује право на локалну самоуправу.“

Члан 104.

„Председник Општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине.“

Члан 60.

После члана 98. додаје се нови члан, који гласи:

Члан 107.

Оснива се Савет за међунационалне односе као самостално радно тело које чине представници српског народа и националних мањина, у складу са законом.

Савет разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности у Општини, а посебно у областима културе, образовања, информисања и службене употребе језика и писма; учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање националне равноправности и предлаже мере за постизање националне равноправности; предлаже изворе, обим и намену буџетских средстава за остваривање националне равноправности.

Пословником Скупштине општине ближе се уређује број и положај Савета у поступку доношења општинских одлука и других правних аката.

Члан 61.

У члану 99. , који ће бити члан 108. уместо речи „грађански бранилац“ треба да стоји „заштитник грађана“.

Став 1.,2 и 3. мења се и гласи:.

„У Општини се установљава заштитник грађана.

Заштитник грађана штити права грађана од повреда учињених од стране Општинске управе као и установа, органа и организација који врше јавна овлашћења, а чији оснивач је Општина; контролише рад Општинске управе и штити право грађана на локалну самоуправу, ако је реч о повреди прописа и општих аката Општине.

Заштитника грађана бира и разрешава Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

Предлог за избор заштитника грађана подноси одборничка група или најмање трећина одборника.

Заштитник грађана се бира на период од пет година и може још једном бити биран на тај положај.

За заштитника грађана може бити бирано лице које, поред општих услова за стицање бирачког права (држављанство, пунолетство, пословна способност, пребивалиште на подручју Општине), има најмање пет година професионалног искуства на пословима у области заштите људских и мањинских права, ужива морални интегритет и није осуђивано нити се против њега води кривични поступак.

Заштитник грађана не може бити члан политичке странке и не може обављати ниједну јавну функцију нити било коју професионалну делатност.

Став 4. и 5. постају ставови 8. и 9.

Члан 62.

Члану 102, који ће бити члан 111. додаје се нови став, став 4. који гласи:

Акти из ст. 1. и 3. овог члана равноправно се објављују и на језицима и писмима који су у службеној употреби на територији Општине.

Члан 63.

Чланови 105 и 106 се бришу.

Члан 64.

После Одељка XII.Прелазне и завршне одредбе додају се нови члан:

Члан 114.

Прописи Општине ускладиће се са одредбама овог статута у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог статута.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим статутом.

Ове измене и допуне статута ступају на снагу осмог дана од њеног објављивања у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Број: 06-6-3/2008-02****Дана: 24.09.2008.г.****М а л и И ђ о ш****Председник СО****Карољ Пал, с.р.****49.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007) и члана 28 став 1. тачке 13. Статута општине Мали Иђош ("Службени лист општине Мали Иђош" бр. 5/2002, 9/2004, 2/2005 и 4/2005), Скупштина општине Мали Иђош на седници, одржаној 24.09.2008.године, доноси

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА****Члан 1.**

Овом одлуком се врши измена и допуна Одлуке о локалним комуналним таксама („Сл.лист општине Мали Иђош“ бр. 2/2005).

Члан 2.

У тарифном броју 7. у тачци 2. у делу Напомене, после става 2. додаје се нови став који гласи:
„Комуналну таксу за истицање фирме – назива не плаћају у временском периоду у трајању од 5 година од почетка делатности на територији индустријске зоне општине Мали Иђош, они инвеститори, који имају предузећа са регистрованим седиштем на територији општине Мали Иђош, и који се налазе на територији радне зоне индустријског парка.“

Члан 3.

Ове измене и допуне одлуке ступају на снагу осмог дана од дана његовог доношења и објављују се у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Број: 06-6-4/2008-02****Дана: 24.09.2008.г.****М а л и И ђ о ш****Председник СО****Карољ Пал, с.р.****50.**

На основу члана 28. става 1. тачке 8. Статута општине Мали Иђош («Службени лист општине Мали Иђош» број 5/2002, 9/2004, 2/2005 и 4/2005) Скупштина општине Мали Иђош на седници дана 24.09.2008. године доноси

ОДЛУКУ**О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ
2008-2011****I**

Усваја се Локални Акциони План за младе општине Мали Иђош 2008-2011.

II

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ
Број: 06-6-5/2008-02
Дана: 24.09.2008.г.
М а л и И ђ о ш

Председник СО
Карољ Пал, с.р.

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ
ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ
2008 - 2011

Ток израде ЛАП-а за младе у општини

Оснаживање локалних омладинских организација, неформалних група и појединаца у општини је почело реализацијом пројекта “Постани грађанин!” од стране Грађанских иницијатива из Београда током 2005/2006 године. Током одржаних тренинга је идентификована потреба за институционализованим приступом решавању проблема младих у општини укључивањем локалне самоуправе у решавању тих проблема, потреба за свеобухватним и координираним приступом према питању младих наше општине и потреба за умрежавањем локалних омладинских организација, неформалних група и појединаца, повезивање истих са сличним мрежама које постоје у Србији. Као резултат пројекта су постигнути следећи:

- Извршено је Истраживање о потребама и положају младих у општини
- Формирана је Коалиција младих општине
- Именован је повереник за младе при Скупштини Општине

После кратке паузе процес се настављао укључивањем повереника за младе општине Мали Иђош у едукацију тима спољних сарадника Покрајинског секретаријата за спорт и омладину Извршног већа АП Војводине (ПССО). Овим кораком је постигнуто повезивање локалног нивоа са покрајинским нивоом омладинске политике, што се показало веома плодотворним. Секретаријат је иницирао обуку младих спољних сарадника за покретање иницијативе и израду Локалних акционих планова за младе (ЛАП) у општинама АП Војводине. За покретање процеса израде ЛАП-а у општини је задужен повереник за младе и спољни сарадник Покрајинског секретаријата за спорт и омладину Јухас Балинт мл. Током октобра месеца 2008. године на иницијативу повереника за младе Скупштина Општине доноси једногласну одлуку о формирању Канцеларије за младе у општини Мали Иђош. Циљ ове иницијативе је обезбеђивање свеобухватног и институционализованог решавања питања младих у општини Мали Иђош.

Као резултат едукације спољних сарадника Покрајинског секретаријата за спорт и омладину у општини се покреће процес израде ЛАП-а, који се реализује у склопу два повезана пројекта. Први пројекат се односи на промоцију процеса израде ЛАП-а и подржан је од стране Екуменске хуманитарне организације, а други пројекат се односи на сам рад радне групе на документу ЛАП-а, а који је подржан од стране Покрајинског секретаријата за спорт и омладину. Пројекат се бавио проблемом: непостојање стратешког приступа решавању проблема младих у општини. Циљеви пројекта су били:

- Подизање свести доносиоца одлука и грађана општине Малог Иђоша о потреби стратешког решавања питања младих путем организовања промотивно – информативне кампање,
- Испитивање потреба младих у општини путем анкетања,
- Институционализација радног тела за израду ЛАП-а.

Током три месеца реализације пројекта спровели смо следеће активности:

Промоција пројекта започета је одржавањем округлог стола са представницима свих сектора у циљу информисања важних актера у општини, 13. новембра 2007. године. Представили смо пројекат, процес израде ЛАП-а и пројектни тим. Овај корак израде ЛАП-а смо реализовали у сарадњи са организацијом Омладински БООМ из Сомбора, под покровитељством Министарства омладине и спорта, а искористили смо како за потребе процеса израде Нацрта националне стратегије за младе тако и за потребе процеса израде Локалног акционог плана за младе. Округли сто је био веома ефикасан.

Учесници су отворено приступили мапирању проблема и креативно предлагали могућа решења. Свако од учесника је одабрао неку од малих група у складу са личним афинитетима и

жељама, у циљу давања што квалитетнијих и конструктивнијих решења. Након рада у малим групама, током рада у пленуму, учесници су коментарисали понуђена решења, али и давали нова. На овај начин, решења коју су финализована предствљају заједнички допринос свих учесника округлог стола.

Округлом столу су присуствовали представници институција (општине, месних заједница, здравствених установа, социјалне заштите, тржишта рада, полицијске станице), НВО сектора (посебни акценат на омладинским НВО-има), политичких партија (омладина), ђачких парламента, неформалних група и самих младих.

Пројекат смо, затим, представили доносиоцима одлука у циљу несметаног и успешног рада пројектног тима у општини 23.11.2007. На састанку су присуствовали: Иштван Сиђи - председник општине, Карол Пал - председник СО, Силард Барањи начелник за финансије, гост нам је био Јанош Чикош заменик секретара ПССО. Успели смо да обезбедимо да Општина финансира дневнице радне групе током израде ЛАП-а и да издвоји 300 000 дин из буџета за реализацију ЛАП-а у Малом Иђошу. Затим, постигнуто је да се на следећој седници скупштине **донесе одлука о формирању радне групе за израду ЛАП-а.**

Један од задатака пројектног тима био је Израда веб презентације, и штампање промотивног материјала (плаката, лифлета, мајица, банера...). Интернет презентација је израђена у циљу што транспарентнијег рада пројектног тима, који садржи информације о развоју пројекта, процесу израде ЛАП-а, садржи информације за младе локалног, покрајинског и државног карактера. Интернет презентација пружа могућност приступу документима, који могу дати смернице у изради ЛАП-а активистима, адреса је www.kishegyesyouth.org. Промотивни материјал је искоришћен приликом концерта и информативног дана у општини за младе.

У циљу остварења директног контакта са циљном групом (младима) организовали смо концерт, 15.12.2007. у Омладинском Дому у Малом Иђошу. Наступали су Флек Бенд из Старе Моравице и и Ст. Георге из Куле, а концерту је присуствовало око 250 младих. У склопу акције делили смо промотивни материјал помоћу активиста и анкетирали младе о проблематици младих у општини (образовање, здравље, информисаност...).

Пројекат смо представили и младима, презентацију смо одржали у сва три места општине и позвали младе (путем писама и телефоном) да присуствују. На презентацију је дошло преко 150 младих из Општине различитог узраста и презентације су вођене на два језика.

Одлука о формирању радног тела за израду локалног акционог плана донета је 28.12.2007. године на редовној седници скупштине, именован је председник, заменик и 9 чланова радне групе.

Као један од резултата овог пројекта је именована радна група, која је радила на изради ЛАП-а.

У реализацију пројекта "Израда локалног акционог плана политике за младе општине Мали Иђош је укључен и сарадник Канцеларије за младе, Ласло Сулоцки, ко је радио логистику и оперативну реализацију пројекта.

Други пројекат се реализовао у циљу побољшања положаја младих у општини кроз израду Локалног акционог плана за младе у периоду од јануара до маја 2008. Задаци радне групе били су дефинисање области које обухвата ЛАП. Осам области које је дефинисала радна група су:

- Образовање младих и екологија,
- Запошљавање младих
- Информисање младих,
- Култура, спорт и слободно време младих,
- Активно укључивање младих,
- Социјална политика према младима,
- Здравље младих,
- Безбедност младих.

Следећи задатак, био је обрада и тумачење добијених података истраживања. Технике истраживања које је радна група применила су анкетирање и SWOT анализе. **Анкетирали смо преко 200 младих**, а SWOT анализе смо одржали у три места општине (Мали Иђош, Ловћенац и Фекетић). **Разговарали смо са више од 150 младих** на тему проблема младих. На основу добијених података истраживања радна група је дефинисала кључне проблеме младих (реално постојеће стање за које се може наћи решење). Затим је уследело дефинисање циљева, специфичних мера/задатка

које садрже циљну групу, локацију, временски план, потребна средства и врсту услуге кроз коју се остварује промена. Након дефинисања мера, радна група је креирала нацрт документа ЛАП-а.

Јавна расправа се водила током јула и августа 2008. године, након што смо израдили предлог ЛАП-а за младе у општини Предлози и сугестије ће моћи да се доставе у канцеларије месних заједница (Мали Иђош, Ловћенац, Фекетић). Пристигли предлози и сугестије ће се размотрити од стране радне групе и уградити у документ.

Финална верзија ЛАП-а се усваја од стране Скупштине Општине и реализује се у периоду 2008 – 2011.

1. Документа на које се ослања ЛАП за младе у општини

Акциони план политике за младе у општини Мали Иђош је у складу са важним документима који одређују стратешке правце развоја младих на Европском, националном, покрајинском и локалном нивоу.

Европски документи са којима је усклађен Акциони план политике за младе општине су: „Бели документ“ (Европски парламент), и „Европска повеља о учешћу младих у општинском и регионалном животу“ (Конгрес локалних и регионалних власти Европе).

Обзиром да је у Србији у току израда Националне стратегије за младе, Акциони план политике за младе општине, се креирао истовремено са Националном стратегијом за младе, те је и у складу са њеним принципима.

Веома важан документ који се тиче о омладинске политике, на који се Акциони план политике за младе општине ослања је пре свега на Акциони план политике за младе у Војводини (Нови Сад, 2005.).

Поред овог документа који се директно односи на омладинску политику, коришћени су и следећи документи: Стратегија социјалне заштите Општине (2007.), Истраживање Грађанских иницијатива о положају младих у Општини (2006.)

2. Циљна група коју обухвата ЛАП

У Србији живи око милион и по младих, односно млади чине 20% укупног становништва. У Европи, младима се сматрају особе узраста између 15 и 24 година, а у нашој земљи се горња граница продужава до 30 године, због дужег трајања образовања, отежаног запошљавања, економске зависности од родитеља. У Националној стратегији за младе, млади су особе узраста од 15 до 30 година старости.

Локални акциони план за младе општине обухвата младе од 12 до 30 година, подељене у две подгрупе од 12 до 17, и од 17 до 30 година. Наведени циљеви у документу односе се на целокупну популацију младих, а специфичне мере у односу на подгрупе младих.

По попису спроведеном 2002. године у општини живе 13494 грађана, међу њима 2800 младих (од 15 до 30 године старости), дакле око 21% од укупног становништва. Млади којима се бави Локални акциони план за младе општине живе на територији општине, различитог су социјалног и друштвеног статуса, као и националног, верског, сексуалног, политичког и другог опредељења. Општина има мултиетничку структуру становништва: Мађари, Срби, Црногорци и Роми.

3. Временски период који обухвата ЛАП у општини

Временски период који обухвата Локални акциони план општине је од септембра 2008 до септембра 2011 године

4. Анализа почетног стања – опис контекста

Европска Унија и омладинска политика

Постоје разни приступи према проблемима младих у земљама ЕУ, и земљама кандидатима, али сви предпостављају као први корак формирање некакве институционалне основе: комисија, канцеларија, управа, савет, министарства, итд. У наднационалном окружењу постоје следеће институције:

- **Европска Комисија (European Komission)**

- Генерални директорат за едукацију и културу (DG EAC)
- Едукациона аудиовизуелна и културна извршна агенција (EACEA)

- **Савет Европе (European Council)**
 - Директорат за младе и спорт

Један од документа који на европском нивоу се бави питањем младих је документ Савета Европе (**European Council**) „Измењена и допуњена Европска повеља о партиципацији младих на локалном и регионалном животу“ (Стразбур, 2003.), коју су потписале земље чланице Европске уније, и која декларише активну партиципацију младих у доношењу одлука на локалном и регионалном нивоу, као предуслов изградње бољег друштва и као предуслов грађанског друштва уопште.

„Локалне и регионалне власти, као власти које су најближе младој особи, играју веома важну улогу у унапређивању партиципације младих. Локалне и регионалне власти тиме могу да обезбеде да млади не само чују и уче о демократији и правима и дужностима грађанина већ и да добију прилику да их спроводе у дело.“

Нови изазови XXI века, који се везују за продужење осамостаљивања младих од родитеља, повећања броја учесника у образовању, смањење броја радно способног становништва, остарење друштва, слаба укљученост младих у јавни живот узроковало је да земље чланице Европске Уније предефинишу стратегију деловања према младима, и то уврсте у документ под називом: Омладинска бела књига – White papers (Брисел, 2001.), а коју је усвојила Европска Комисија (**European Komission**).

Омладинска политика у земљама у региону

У земљама у региону већ више година постоји традиција и искуство везано за институционално, интерсекторијално и свеобухватно решавања проблема младих. Ово искуство показује на потребу укључивања државе у решавању проблема младих. Државе које поступају на такав начин дају сигнал својим омладинцима да гледају на њих као на ресурс, а не као на проблем. Основу за деловање према младима у овим државама представљају стратегија за младе и акциони план бриге о младима. Ови документи поред учешћа државе у целом процесу омогућава и сарадњу разних тела из сва сектора: владини, невладини и економски.

Стратегију бриге о младима у једној држави доноси влада, а може сама да иницира, а могуће је да иницијација стиже из невладиног сектора. За реализацију, имплементацију и мониторинг стратешког документа је потребно да буде задужено владино тело – министарство – и агенција, који сарађују са институцијама и организацијама из различитих сектора, који се баве питањем младих. Земље у региону, који у протеклом периоду су развили и/или даље развију националну стратегију према младима: Мађарска, Словенија, Грчка, Босна и Херцеговина, Хрватска, итд. Модел развоја националне стратегије бриге о младима показује тенденцију од горе ка доле, односно прво се развијало национална стратегија, а на основу тог документа су израдили локалне стратегије и акционе планове.

Омладинска политика у Србији

Национална стратегија за младе

Национална стратегија за младе усвојена је почетком 2008. године, њену израду водило је Министарство за омладину и спорт РС и представља први корак ка системском решавању положаја младих у земљи. Стратегија за младе треба, пре свега да одреди улогу државе према младима, могућу улогу младих према друштву, као и начине за успостављање партнерског односа. Зато су у Стратегији за младе дефинисани права, улоге и одговорности, као и јасни, институционални механизми који ће младима отворити простор за деловање и помоћи им да нађу своје место у друштву.

Визија Националне стратегије за младе гласи:

Млади у Србији у XXI веку су активни и равноправни учесници у свим областима друштвеног живота и имају једнака права и могућности за пуни развој својих потенцијала.

То подразумева њихову активну улогу у породичном животу, образовању, запошљавању, здрављу и укупном друштвеном животу.

Млади стичу нова знања и искуства, друже се и такмиче са својим вршњацима широм света, путују али се и враћају у своју земљу, где активно, одговорно и вредно примењују сва стечена знања и остварују квалитет живота.

Акциони план политике за младе у Војводини

Скупштина Аутономне покрајине Војводине је 2005. години усвојила Акциони план политике за младе у Војводини. Овај Акциони план настао је захваљујући напорима Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, а у његовом развоју учествовао је велики број младих, као и велики број омладинских организација. Имплементација Акционог плана је започета и реализовани су многобројни пројекти на територији АП Војводине. Покрајински секретаријат за спорт и омладину је током 2007. године финансирао пројекат који је имао за циљ да обучи 25 младих спољних сарадника/ца који би адекватном едукацијом, иницирали и учествовали у изради Локалних акционих планова у општинама Војводине. Пројекат је реализовала Екуменска хуманитарна организација, а резултати су покренуте иницијативе за израду ЛАП-а у општинама Мали Иђош, Кула, Нови Бечеј, Тител, Суботица, Бачка Топола...

Локални акциони план за младе

Локални акциони план као партнерство свих релевантних организација/институција подразумева доношење и примену мера заснованим на испитаним потребама младих са локала. Поред тога ЛАП треба да обезбеди тело у општинским органима или особу која би била задужена за омладинска питања и имплементацију ЛАП-а.

Мали број градова у Србији се упустио у процес израде Локалних акционих планова за младе у време када Национална стратегија још није постојала, без јединствене методологије, довољно едукованих људи... Од 165 општина у Србији општине које имају развијен ЛАП су: Ариље, Панчево, Сомбор, Ужице, Нови Београд и Палилула, али само 2 општине имају усвојен ЛАП од стране општинске скупштине, а то су Ариље и Панчево, тако да можемо рећи да је Мали Иђош међу првим општинама која је усвојила ЛАП.

Преглед резултата истраживања и њихово поређење са резултатима истраживања спроведеног 2006. године

Циљ спроведеног истраживања био је испитивање потреба и проблема младих Општине Мали Иђош ради адекватног планирања мера у Локалном акционом плану политике за младе. Истраживање је дало значајне резултате о потребама и проблемима младих из наведених области које обухвата Локални акциони план политике за младе општине Мали Иђош. Добијени подаци искоришћени су за планирање специфичних мера за побољшање актуелних проблема младих.

Закључци до којих се дошло су: да младима **недостају могућности за неформалним образовањем**, и да им је понуда ограничена на секције унутар школа. Ситуација се у односу на истраживање спроведено 2006. године није значајно променила, јер је тада просечна оцена младих била висока 4.63 (на скали од 1 до 5) за немогућност додатног образовања.

Млади немају коме да се обрате за **стручну помоћ и подршку приликом запошљавања**. Највећи број, више од половине испитаних, поред породице не види значајног сарадника у проналажењу посла.

Као и код запошљавања, млади немају **адекватну службу којој би се обратили за савет по питању репродуктивног здравља**. Највећи број њих о томе може да разговара са родитељима, више од трећине испитаних, и са вршњацима. Млади немају стручан извор информисања по питањима полно преносивих инфекција, труднће, контрацепције...

Највећи проблем у општини је према мишљењу младих **наркоманија**, а затим следе **алкохолизам и деликвенција, као и одлазак из места**. Више од половине анкетраних је одговорило да је проблем коришћење дрога. У поређењу са истраживањем из 2006 године примећује се промена у приоритетима проблема, када је на првом месту била истакнута незапосленост као највећи проблем, затим наркоманија и деликвенција.

Од понуде културно-забавних садржаја млади највише наводе **спортске активности 56%**, и **секције унутар школа, 32%** испитаних. Трећина њих наводи да нема никакве могућности. У истраживању из 2006. године млади су дали високу оцену сиромашној понуди културних садржаја - 4,16 као и за спортско-рекреативне активности 4,31. Закључујемо да се ситуација није значајно променила по питању понуде за провођење слободног времена младих у општини.

Од испитаних, чак **80% младих би се бавило волонтерским радом**, а њих **55%** ништа не би тражило за узврат. Само петина испитаних 20%, не би добровољно радило при некој организацији/институцији. У односу на податке из претходног истраживања, закључујемо да постоји позитиван помак по питању мотивације младих да се баве волонтерским радом, јер је проценат **увешан са 37% на 80% младих**.

Више од половине, **61%** младих је путовало ван своје земље, од тога **40%** њих, **просечно 8 пута годишње**, напусти земљу. Број младих који никада није прешао границе своје земље је **21%** што нам показује да постоји и значајан број оних који није имао прилику да упозна друге културе и обичаје. Ситуација по питању мобилности младих је боља у односу на 2006. годину, где су млади одговорили да просечно 3 пута годишње напуштају границе своје земље.

Интернет користи **72%** младих у Општини, с тим да га **58%** младих користи код куће. У односу на 2006. годину, ситуација је евидентно побољшана, и проценат младих који користи интернет је са 43% младих повећан на 72%.

Чак **69%** младих сматра да у општини постоји дискриминација мањинских група, што представља значајан проблем у Општини. Само **15%** њих је одговорило да не постоји. Млади сматрају, **50%** анкетираних, да су дискриминисане **националне заједнице**, а **35%** младих сматра да су управо **они** дискриминисана група.

Највећи број младих, **39%** испитаних, рекао је да проблеме младих треба да решава **локална власт**. Само **10%** испитаних сматра да **млади** треба да буду главни у решавању сопствених проблема, као и **омладинске организације**. У резултатима претходног истраживања већи проценат младих је одговорио да општинска власт треба да решава проблеме младих, скоро 60% испитаних. Свест младих о томе да треба да постоји више актера у решавању проблема младих је на већем нивоу у односу на претходно истраживање.

Према мишљењу младих, најургентнији проблем који треба решавати у општини је **недостатак садржаја за провођење слободног времена**. Млади, њих 26%, је навело да немају места за изласке, спортске активности, биоскоп, позориште, довољно концерата, итд. На другом месту по ургентности, је проблем **присутности болести зависности** (конзумирање наркотика и алкохола), што је навело **23%** младих, док је трећи - **незапосленост** младих, према мишљењу **22%** анкетираних. Као највеће проблеме младих у истраживању 2006. године млади виде незапосленост, болести зависности, криминал, немогућност додатног образовања и недостатак подршке младима од стране локалне самоуправе, дакле ситуација се није значајно променила, али приоритети су замењени, сада је на првом месту по приоритету, решавање корисног провођења слободног времена младих.

Млади сматрају да њихов допринос у решавању проблема може бити **активним учешћем у раду омладинских организација, Канцеларији за младе, Општине Мали Иђош, волонтирањем**, што је одговорило **26%** испитаних. Да **нема начина да млади дају допринос** одговорило је **19%** испитаних, а **13%** младих, одговорило је да могу допринети тако што ће дати **своје мишљење доносиоцима одлука** о томе шта је потребно младима на локалу. Ситуација је у односу на претходно истраживање другачија, када су млади на првом месту навели да могу помоћи својим саветима и мишљењем, а само 19,6% активним учешћем у раду организација. Млади у већој мери схватају значај личног доприноса у решавању проблема младих, у односу на 2006. годину.

5. Дефинисање проблема по областима којима се бави ЛАП

1. **Образовање младих и екологија**

1.1. Недовољна могућност за неформалним образовањем у општини.

Младима у Општини су потребне додатне могућности за похађањем различитих едукација, млади који напусте основну школу немају начина да стекну додатна знања у својој општини и задовоље своја интересовања и потребе.

1.2. Недовољно развијен систем стипендирања и помоћи у школовању ученика и студената (недовољно развијени критеријуми стипендирања, неразвијен програм стипендирања)

1.3. Недовољно развијена еколошка свест младих, млади не брину довољно о заштити животне средине.

2. **Запошљавање младих**

2.1. Недовољно развијен систем услуга за запошљавање младих.

Млади у општини немају адекватну службу од које би добили стручну помоћ при запошљавању (писање биографије, налажење понуда за послове, професионална оријентација, припрема за интервју, итд.) Само 16% анкетираних би се обратило Националној служби за запошљавање.

2.2. Слаба интеракција између образовања и запошљавања у општини.

Слаба информисаност младих о дефицитарним занимањима у општини.

3. Информисање младих

3.1. Низак степен коришћења интернета у насељу Ловћенац, трећина младих у општини није упозната са интернетом као значајним средством комуникације.

3.2. Неадекватан систем протока двојезичних информација путем медија из сва три насеља општине за младе

3.3. Недовољан степен информисаности и анимираности младих за омладинске садржаје, слабо развијени извори информисања младих у општини.

4. Активно укључивање младих у друштво

4.1. Недовољан број омладинских НВО, недовољно знања и вештина младих о могућностима оснивања и вођења омладинских организација, недовољно ресурса на располагању за коришћење за омладинске организације.

4.2. Недостатак иницијативе за волонтерским радом, неразвијена свест о значају волонтерског рада од стране представника свих сектора

4.3. Недовољно развијена свест младих о потреби активног укључења у решавању сопствених проблема, 39% испитаних рекло је да проблеме младих треба да решава локална власт. Само 10% испитаних сматра да млади треба да буду главни у решавању сопствених проблема, као и омладинске организације.

4.4. Низак степен разумевања за различитости од стране младих

5. Култура, спорт и слободно време

5.1. Недовољна понуда квалитетних забавних садржаја у општини, неусаглашена понуда садржаја

5.2. Недовољна понуда културних садржаја за младе у општини

5.3. Недовољна подршка иницијативама младих, непостојање форума младих у општини, недовољно иновативних програма за младе

5.4. Недовољна понуда простора за организовање забавних, културних и спортских садржаја младих, непостојање плана санирања простора за младе.

6. Социјална политика према младима

6.1. Низак степен разумевања за маргинализоване групе, постојање предрасуда према мањинским групама од стране младих.

6.2. Низак степен могућности родитеља за финансирање исхране деце предшколског и школског узраста и набавку уџбеника.

6.3. Недовољан број могућности алтернативних прихода младих, недовољно информација о сезонским пословима за младе, и непостојање базе о послодавцима и пружаоцима услуга.

7. Здравље младих

7.1. Недостатак саветовалишта за младе на тему здравља. Млади у Општини немају адекватно службу подршке за саветодавни рад са младима на тему репродуктивног здравља.

7.2. Присутност болести зависности, 62% анкетираних је одговорило да је највећи проблем у општини конзумирање опојних супстанци, а 38% конзумирање алкохола

8. Безбедност

8.1. Присутност насиља у породици, неадекватни програми спречавања насиља

8.2. Присутност вршњачког насиља, непостојање програма за ублажавање насиља код младих

8.3. Недостатак сарадње међу етничким групама, недовољно заједничких активности младих из различитих етничких група.

II Део – ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН - ОБЛАСТИ

2.1 Образовање младих и екологија

ПРОБЛЕМ	ЦИЉ	МЕРА / ЗАДАТАК	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ
Недовољна могућност неформално образовања младих у општини М.Иђош	Унапређење и развој неформалног образовања младих у општини кроз сарадњу свих заинтересованих страна.	1. Промоција постојећих облика неформалног образовања квартално у електронским и писаним медијима и путем интернета.	Број прослеђених информација	Локална канцеларија за младе	Свака три месеца – 2008-2011	84.000,00 дин
		2. Побољшање капацитета људских ресурса за реализаторе програма неформалног образовања за 20% , кроз трансфер знања из ЕУ и ослањање на постојеће ресурсе заједнице кроз годишње програме НВО и образовних институција.	Процент побољшања људских ресурса	Локална канцеларија за младе НВО и образовне институције	2009-2011	2.250.000,00 дин
		3. Континуирано унапређење партнерства у реализацији неформалног образовања између НВО, локалне самоуправе, Канцеларије за младе и образовних институција у најмање 5 програма годишње.	Број одржаних програма и Број потписаних протокола	Локална канцеларија за младе, локална самоуправа, НВО и образовне институције	2009-2011	Локални ресурси
Недовољно развијен систем стипендирања и помоћи у школовању ученика и студената.	Унапређење и развој система стипендирања и помоћи у школовању ученика и студената општине	1.Израда и примена програма и система за стипендирање и помоћ у школовању младих на основу унапред утврђених критеријума до 2011.године	Израђен програм и квалитет система и квалитет постављених критеријума стипендирања	Локална канцеларија за младе, локална самоуправа	2009-2011	900.000,00 дин.
Недовољно развијена еколошка свест младих	Подизање еколошке свести младих у ОМИ кроз	1.Одржавање трибина на актуелне теме из области екологије једном годишње за младе у општини у сарадњи са еколошким	Број трибина Број учесника	Омладинске НВО и канцеларија за младе	2009-2011	141.600,00 дин.

	неформално образовање и волонтерски рад	<p>организацијама Војводине</p> <p>2. Организовање еколошких волонтерских акција два пута годишње у сва три места општине Мали Иђош са најмање 20 волонтера.</p>	Број акција	Омладинске НВО и канцеларија за младе	2009-2011	720.000,00 дин.
--	---	--	-------------	---------------------------------------	-----------	------------------------

2.2 Запошљавање младих

ПРОБЛЕМ	ЦИЉ	МЕРА / ЗАДАТАК	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ
Недовољно развијен систем услуга при запошљавању младих.	Развој система услуга при запошљавању младих из општине кроз припрему за конкурентност на тржишту рада.	1. Годишње едукације и семинари за припрему за запошљавање (писање мотивационог писма, ЦВ, припрема за интервју) за 50 младих са евиденције Завода за тржиште рада.	Број едукација Број младих који су прошли едукацију	Локална канцеларија за младе	2009-2011	105.000,00 дин.
Слаба интеракција између образовања и запошљавања у општини .	Побољшање интеракције између образовања и запошљавања младих кадрова у општини израдом базе података	<p>1. Израда базе података и континуирана допуна евиденције о дефицитарним занимањима општине и о профилу образовања младих родјених 1978. године и млађе до 2011</p> <p>2. Информисање 8. разреда три основне школе општине на годишњем нивоу о могућностима избора занимања и профила привредних грана у општини кроз посете малим и средњим предузећима.</p>	<p>Број евидентираних младих и занимања у бази података</p> <p>Број посета</p> <p>Број младих који учествују у посети</p> <p>Број инфо састанака</p>	<p>Локална канцеларија за младе и Удружење предузетника</p> <p>Основне школе и удружење предузетника</p>	<p>2008-2011</p> <p>2008-2011</p>	<p>450.000,00 дин.</p> <p>195.000,00 дин.</p>

2.3 Информисање младих

ПРОБЛЕМ	ЦИЉ	МЕРА / ЗАДАТАК	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ
Низак степен коришћења интернета у насељу Ловћенац	Подизање свести младих из Ловћенца о потреби коришћења интернета промоцијом	1. Промоција постојећих провајдера кроз 800 лифлета за могућност коришћења услуга интернета у насељу Ловћенац током одржавања турнира у малом фудбалу у јулу месецу 2008. године	Број подељених лифлета Број нових претплатника	Омладинске НВО и МЗ Ловћенац	Јул 2008. године	35.000,00 дин.
		2. Анимирање пружаоца услуга за коришћење интернета за неискоришћено тржиште сакупљањем потенцијалних корисника	Број нових пружаоца услуга и број нових претплатника	Омладинске НВО и МЗ Ловћенац	2009. година	10.000,00 дин.
Неадекватан систем протока двојезичних информација из сва три насеља општине везано за младе	Успостављање система протока двојезичних информација везано за младе из сва три насеља општине повезивањем локалних медија	1. Повезивање 3 редакције локалних листова из сва три насеља за заједничко извештавање о ЛАП-у општине до краја августа 2008.	Број заједничких састанака	Локална канцеларија за младе	Август 2008.г.	Локални ресурси
		2. Израда заједничке омладинске двојезичне странице у 3 локална листа општине до краја октобра 2008.	Број издатих двојезичних чланака	Локална канцеларија за младе и уредници локалних листова	2009-2011	518.400,00 дин.
Недовољан степен информисаности и анимираности младих за омладинске садржаје	Повећање степена информисаности и анимираности младих за омладинске садржаје кроз кроз ангажовање Пепси службе	1. Ангажовање 3 просветна радника у циљу ефикаснијег информисања младих из све три основне школе општине .	Број ангажованих радника Квалитет информисања ученика	Локална канцеларија за младе и ОШ	2008-2011	Локални ресурси

2.4 Активно укључивање младих у друштво

ПРОБЛЕМ	ЦИЉ	МЕРА / ЗАДАТАК	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ
Недовољан број омладинских НВО	Повећање броја омладинских НВО у Општини оснаживањем неформалних група младих.	1. Организовати минимум 5 едукација/тренинга за представнике неформалних група младих у циљу стицања вештина И знања потребних за управљање организацијом.	Број одржаних едукација Број младих који је прошао обуку	Локална канцеларија за младе и НВО	Током 2008-2009 године	465.000,00 дин.
	Повећање ефикасности омладинских НВО коришћењем постојећих ресурса општине	2. Финансирати трошкове оснивања организација	Квалитет одржаних едукација	Локална канцеларија за младе	Током 2008-2009 године	45.000,00 дин.
		3. Омогућити коришћење простора и осталих ресурса за омладинских НВО по унапред утврђеним условима	Број основаних организација Број одржаних састанака у просторијама општине	Локална канцеларија за младе	Током 2008-2011 године	Локални ресурси
Недостатак иницијативе волонтерским радом	Подизање свести представника свих сектора у ОМИ о значају волонтерског рада путем едукација	4. Организовати минимум једну едукацију годишње на тему волонтеризма у три места општине за представнике свих сектора	Број одржаних едукација Број учесника Квалитет одржаних едукација	Месне заједнице и НВО	2009-2011	469.800,00 дин.
Недовољно	Подизање свести	5. Квартално одржавати заједничке	Број одржаних	Канцеларија за	Свака три	50.000,00 дин.

развијена свест младих о потреби активног укључења/учешћа у решавању сопствених проблема.	младих ОМИ о значају њиховог укључивања у решавању проблема иницирањем заједничких акција младих и доносиоца одлука.	састанаке доносиоца одлука и представника младих	састанак Број учесника	младе	месеца 2009.године Свака три месеца 2010.године Свака три месеца 2011.године	
Низак степен разумевања за различитости од стране младих	Повећање степена разумевања младих за различитости организовањем заједничких активности.	6. Организовати заједничке излете младих из сва три места општине два пута годишње.	Број одржаних излета Број младих који је учествовао	Канцеларија за младе и НВО	Април и септембар 2009. године Април и септембар 2010. година Април и септембар 2011. године	210.000,00 дин.

2.5 Култура, спорт и слободно време младих

ПРОБЛЕМ	ЦИЉ	МЕРА / ЗАДАТАК	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ
Недовољна понуда квалитетних забавних садржаја у општини .	Повећање обима квалитетних забавних садржаја у општини усклађивањем потреба младих са постојећим програмским садржајима	1. Испитивање потреба младих и усклађивање њихових потреба са постојећим програмима забавног садржаја заједничка фокус група од по 10 омладинаца из сва три насеља 2. Анимирање свих актера – пружаоца забавних садржаја у општини на усаглашавању забавних садржаја за младе 3. Израда годишњег Календара забавних	Број одржаних фокус група Број учесника на фокус групама	Локална канцеларија за младе	Децембар 2008. године	10.500,00 дин.
			Број организованих садржаја Број учесника Број активности	Локална канцеларија за младе, омладинске НВО	2008-2011	15.000,00 дин.
				Локална		

		садржаја за младе и промовисање истог у локалним медијима сва три насеља	Штампани календар забавних активности	канцеларија за младе, Удружење предузетника	2009-2011	40.000,00 дин.
Недовољна понуда културних садржаја за младе у општини	Повећање обима културних садржаја за младе у општини усклађивањем потреба младих са постојећим активностима	1. Испитивање потреба младих у области културе и усклађивање исте са постојећим програмима - заједничка фокус група од по 10 омладинаца из сва три насеља 2. Повезивање пружаоца културних садржаја у општини -организовањем Годишњег округлог стола на нивоу општине 3. Израда годишњег Календара културних садржаја за младе и промовисање истог у локалним медијима у сва три насеља	Број одржаних фокус група Број учесника на фокус групама Број организованих садржаја Број учесника	Локална канцеларија за младе, КУД-ови Локална канцеларија за младе, КУД-ови Локална канцеларија за младе, КУД-ови	Јануар 2009. 2009-2011 2009-2011	10.500,00 дин. 7.500,00 дин. 40.000,00 дин.
Недовољна подршка иницијативама младих	Стварање услова за обезбеђење сталне подршке свим иницијативама покренутим од	1. Покретање Форума младих у општини – у чији састав улазе представници младих, институције и цивилне организације које се баве питањима младих	Број састанака Број учесника	Локална канцеларија за младе	Септембар 2008.	Локални ресурси

	стране младих општине кроз консултације са доносиоцима одлука	2. Јавни позив за израду пројеката – иновативних програма везаних за потребе младих и финансијска помоћ за имплементацију истих 3. Годишњи сусрет младих стваралаца општине и промоција њихових стваралаштва	Број пристиглих пројеката Квалитет пристиглих пројеката Број учесника	Локална канцеларија за младе и локална самоуправа Локална канцеларија за младе и омладинске НВО	2009-2011 2009-2011	3.000.000,00 дин. 120.000,00 дин.
Недовољна понуда простора за спровођење забавних, културних и спортских садржаја младих.	Повећање броја и доступности простора за спровођење забавних, културних и спортских садржаја за младе побољшањем постојећих и стварањем нових простора.	1. Анализа постојећих простора за забавни, културни и спортски садржај младих 2. Састављање плана санирања постојећих простора и изградње нових простора и зелених површина 3. Израда пројеката за адаптирање постојећих, односно стварање нових простора	Извештај о стању простора у општини Сачињен план Број израђених пројеката Број санираних објеката Број ново оспособљених објеката	Локална канцеларија за младе и омл.НВО Локална самоуправа Канцеларија за младе и локална самоуправа	До маја 2009. година До децембра 2009. године 2010-2011	Локални ресурси Локални ресурси 8.000.000,00 дин.

2.6 Социјална политика према младима

ПРОБЛЕМ	ЦИЉ	МЕРА / ЗАДАТАК	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ
Низак степен	Побољшање	1. Организовање 2 радионице	Број радионица	Канцеларија за	2008-2011	42.000,00 дин.

разумевања за маргинализоване групе	прихваћености маргинализован их група у општини кроз сензибилизациј у младих и развој филантропије.	годишње ради разбијања предрасуда о маргинализованим групама за све 6. разреде 3 основне школе у општини . 2. Организовање две посете младих годишње организацијама у општини и у региону које се баве маргинализованим групама	Број учесника Број посећених организација Број учесника	младе НВО и ОШ Канцеларија за младе НВО и ОШ	2008-2011	60.000,00 дин.
Низак степен могућности родитеља за финансирање исхране деце предшколског и школског узраста и набавку уџбеника.	Побољшање услова исхране деце предшколског и школског узраста у општини израдом плана	1. Израдити план за обезбеђивање исхране деце предшколског и школског узраста из социјално угрожених породица и набавку уџбеника.	Израђен план	Локална самоуправа	2009. година	100.000,00 дин.
Недовољан број могућности алтернативних прихода младих.	Повећати број могућности алтернативних прихода за младе, развојем програма за алтернативне приходе за ученике средњих школа и студенте из општине	1. Годишње анкетирање 30% послодаваца у општини о броју и врсти сезонских послова за омладину. 2. Годишње информисање омладине о броју и врсти сезонских послова кроз заједничке омладинске двојезичне странице у 3 локална листа општине 3. Израда базе података потенцијалних корисника и пружаоца услуга	Број анкетраних послодаваца Број организованих сезонских послова Број прослеђених информација о пословима Број евидентираних у бази	Канцеларија за младе Канцеларија за младе Канцеларија за младе	2008-2011 2009-2011 2009. година	60.000,00 дин. Локални ресурси (код информисања вец бюджетирана заједница страница за младе) 25.000,00 дин.

2.7 Здравље младих

ПРОБЛЕМ	ЦИЉ	МЕРА / ЗАДАТАК	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ
Недостатак саветовалишта за младе на тему здравља.	Побољшање квалитета здравствених услуга за младе формирањем саветовалишта у ОМИ	1. Формирање тима од 5 чланова младих здравствених радника за рад са омладином до краја 2008. године.	Број чланова тима	Канцеларија за младе и Дом здравља	До децембра 2008. године	Локални ресурси
		2. Годишње 2 трибине о здравој исхрани у 3 основне школе на територији општине за све 8 разреде.	Број саветодавних услуга Број трибина Број младих који је посетио трибине	Канцеларија за младе и Дом здравља	2009-2011	42.000,00 дин.
Присутност болести зависности	Подизање нивоа свести о болестима зависности младих у општини кроз превентивне програме.	1. Годишње 4 предавања за омладину од 5-8 разреда у све три основне школе у општини у партнерству са омладинским организацијама и здравственим радницима општине.	Број одржаних трибина, предавања	Канцеларија за младе и Дом здравља и омладинске НВО	2009-2011	95.000,00 дин.
		2. 3 трибине годишње са по 50 учесника о болестима зависности у оквиру културних манифестација у сва три насеља општине као што су прославе дана села у партнерству са МЗ и Омладином Јазаса.	Број трибина Број учесника	Канцеларија за младе, МЗ и НВО	2009-2011	Локални ресурси
		3. Израда и подела 3000 лифлета годишње о штетности болести зависности у сва три насеља општине.	Бој лифлета	Канцеларија за младе	2009-2011	135.000,00 дин.

2.8 Безбедност

ПРОБЛЕМ	ЦИЉ	МЕРА / ЗАДАТАК	ИНДИКАТОР	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ
Неадекватно реаговање на присутност насиља у породици	Превенција насиља у породици кроз програме информисања о облицима заштите од насиља у породици.	1. 3 трибине годишње са по 30 учесника о могућностима заштите од насиља у породици у оквиру културних манифестација у сва три насеља општине као што су прославе дана села и слично у партнерству са НВО.	Број трибина Број учесника	Канцеларија за младе, МЗ и НВО	2009-2011	36.000,00 дин.
		2. Штапање и подела 3000 лифлета са подацима о Сигурним кућама, бројевима СОС телефона у Војводини.	Број лифлета	Канцеларија за младе и НВО	2009. година	45.000,00 дин.
Неадекватно реаговање на присутност вршњачког насиља	Превенција вршњачког насиља путем програма вршњачке едукације у Општини Мали Иђош	1. Годишње по 1 пројекат за смањење агресивности код адолесцената уз примену игара драмске педагогије за 150 – оро деце из сва три насеља у партнерству са НВО.	Број пројеката	Канцеларија за младе и НВО	2009-2011	750.000,00 дин.
		2. Годишње по 5 ученика 7 разреда из све три основне школе укључити у семинаре и кампове за вршњачку едукацију.	Број учесника кампова и семинара	Канцеларија за младе и ОШ	2008-2011	300.000,00 дин.
Недостатак сарадње међу етничким групама	Повећање сарадње међу етничким групама унутар и између три насеља општине кроз заједничке програме.	1. Годишње један заједнички излет на фрушкогорски маратон за ученике 7. и 8. – их разреда на фрушкогорски маратон из све три основне школе општине .	Број учесника маратона	Канцеларија за младе, ОШ и НВО	Април - 2009-2011	75.000,00 дин.
		2. Годишње 1 програм толеранције у трајању од 4-6 месеци уз партнерство свих НВО, локалне самоуправе и основних школа из општине за 200-300 учесника.	Број програма Број учесника	Канцеларија за младе и НВО	2008-2011	600.000,00 дин.

III Део – Механизми одрживости спровођења ЈАП-а

3.1 Неопходни механизми имплементације, реализације и мониторинга и евалуације ЈАП-а Након усвајања предлога Локалног акционог плана за младе општине неопходно је да се одреди носилац имплементације, реализације и мониторинга, како би се обезбедило остварење ЈАП-а, и на такав начин обезбедити да путем остваривања дефинисаних мера и кативности утичемо на положај младих у општини .

Скупштина општине током октобра месеца 2007. године је донела одлуку о формирању Канцеларије за младе при локалне самоуправе. О имплементацији, реализацији и мониторингу ЈАП-а је потребно да се стара Канцеларија за младе општине .

Усвајањем и спровођењем Локалног акционог плана за младе, наша локална заједница показује одговорност према младима која се огледа се у:

- креирању јасних ставова о дугорочној стратегији за младе,
- стварању општинског тела које ће бринути о решавању омладинских питања и проблема,
- регулисању омладинске законске проблематике,
- обезбеђивању учешћа младих у свим телима која се тичу младих,
- финансирању омладинских организација и повећању средстава и улагања намењених младима, омладинским пројектима и програмима.

Канцеларија за младе је оперативно тело, које обједињава све службе и органе који се баве младима, израђује планове, координира активности и усклађује акције са **циљем** да:

- брине о приоритетним проблемима младих уз уважавање потреба младих
- изграђује односе и сарађује са локалним организацијама и иницијативама младих
- буде опредељена ка европским интеграцијама и користи препоруке Европске повеље о учешћу младих на локалном и регионалном нивоу
- подржава изградњу грађанског друштва и партнерстава

Основни задаци Канцеларије за младе су:

1. успостављање и одржавање сарадње са локалним омладинским организацијама,
2. јачање квалитета међусекторске сарадње на решавању питања младих,
3. иницирање и координација израде ЈАП-а за младе општине за следећи период ,
4. пружање могућности омладини општине да се укључе у програме, пројекте, конкурсе и иницијативе покренуте од стране Секретаријата за спорт и омладину АП Војводине и Министарства омладине и спорта Републике Србије,
5. осигуравање видљивости Локалног акционог плана за младе општине Мали Иђош и могућности које она пружа
6. осигуравање имплементације Локалног акционог плана за младе општине Мали Иђош
7. осигуравање реализације Локалног акционог плана за младе општине Мали Иђош
8. мониторинг процеса имплементације и реализације Локалног акционог плана за младе општине Мали Иђош
9. проналажење нових могућности финансирања програма за младе у општини Мали Иђош
10. пружање подршке омладинским организацијама и иницијативама на територији општине Мали Иђош

У реализацији својих задатака Канцеларија за младе општине сарађује са:

- локалним омладинским организацијама
- организацијама које се баве младима
- Покрајинским секретаријатом за спорт и омладину ИВ АП Војводине,
- Министарством за омладину и спорт Републике Србије,
- локалним Канцеларијама за младе других општина,

• са општинским институцијама које се везују за питања младих и осталим институцијама и организацијама које раде на решавању питања везаних за младе.

Структура Канцеларије за младе:

1. Стручни сарадник/ца за сарадњу са НВО и младима у својству координатор Канцеларије (у првој години запослена као волонтер- приправник преко Националне службе за запошљавање)
2. Саветник председника задужен за младе
3. Волонтери при Канцеларији за младе

Координатор/ка канцеларије за младе треба да испуњава следеће критеријуме:

- да има измедју 19-35 година
- ССС, ВС, ВСС или апсолвент
- Искуство у невладином сектору
- поседује искуство у писању пројеката
- поседује искуство реализацији и координирању пројектних активности
- поседује знања, вештине и искуство у организовању различитих активности (семинари, конференције, сусрети, посете..)
- поседује знања и вештине у области омладинске политике и активизма младих
- поседује знања и вештине неопходне за писање извештаја и пословних писама
- поседује вештине успешне комуникације
- поседује вештине тимског рада
- познаје рад на рачунару
- говори језике средине и по могућности један страни језик
-

Начин финансирања и одрживост Канцеларије за младе:

Канцеларија за младе своју финансијску подршку види делом у СО Мали Иђош, Секретаријату за омладину и спорт ИВ АП Војводине и Министарству омладине и спорта Републике Србије, за своје иницијално формирање и основно функционисање, а одрживост ће обезбедити аплицирањем код различитих фондација које подржавају пројекте омладинске политике.

3.2 Начин имплементације ЛАП-а за младе

Локални акциони план политике за младе општине Мали Иђош обавезује локалну самоуправу да у сарадњи са Канцеларијом за младе, до краја 2011. године изради Акциони план за наредни период.

51.

На основу члана 34. Статута општине Мали Иђош («Службени лист општине Мали Иђош» број 5/ 2002, 9/2004, 2/2005 и 4/2005) и члана 33. Пословника о раду Скупштине општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“ бр. 9/2004) Скупштина општине Мали Иђош на седници дана 24.09.2008. доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу председника Одбора за социјална питања

I

Разрешава се ТОТ ЈАНОШ из Фекетића са функције председника Одбора за социјална питања.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-6-6/2008-02

Дана: 24.09.2008.г.

М а л и И ђ о ш

Председник СО

Карољ Пал, с.р.

52.

На основу члана 34. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ број 5/ 2002, 9/2004, 2/2005 и 4/2005) и члана 33. Пословника о раду Скупштине општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“ бр. 9/2004) Скупштина општине Мали Иђош на седници дана 24.09.2008. доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е**о именовану председника Одбора за социјална питања****I**

Именује се ВИРАГ ТЕРЕЗ из Малог Иђоша, као представник локалне самоуправе за председника Одбора за социјална питања .

II

Мандат председника Одбора траје до истека мандата осталих чланова одбора тј. до 31. децембра 2012. године.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-6-7/2008-02

Дана: 24.09.2008.г.

М а л и И ђ о ш

Председник СО

Карољ Пал, с.р.

53.

На основу члана 58.става 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), председник општине Мали Иђош дана 10.07.2008.године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е**о постављењу помоћника председника општине Мали Иђош****I.**

Поставља се Хелга Фекете из Фекетића за помоћника председника општине Мали Иђош од 15.07.2008.године за послове економског развоја и информисања (портпарол).

II.

Помоћник председника општине Мали Иђош је на сталном раду у Општини Мали Иђош.

III.

Висина плате се уређује посебним решењем.

IV.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Председник општине Мали Иђош****Број: 06-2-4/2008-01****Роберт Чоре, с.р.****Дана: 10.07.2008.г.****М а л и И ђ о ш****54.**

На основу члана 58.става 3. Закона о о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), Председник општине Мали Иђош дана 10.07.2008.године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е**о постављењу помоћника председника општине Мали Иђош****I.**

Поставља се Шипош Тибор, дипл.агроном из Малог Иђоша за помоћника председника општине Мали Иђош од 15.07.2008.године за послове предлагања и спровођења пројеката за Општину Мали Иђош у области пољопривреде, урбанизма, комуналне делатности и заштите човекове околине.

II.

Помоћник председника општине Мали Иђош је на сталном раду у Општини Мали Иђош.

III.

Висина плате се уређује посебним решењем.

IV.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Председник општине Мали Иђош****Број: 06-2-5/2008-01****Роберт Чоре, с.р.****Дана: 10.07.2008.г.****М а л и И ђ о ш****55.**

На основу члана 58.става 3. Закона о о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), Председник општине Мали Иђош дана 20.08.2008.године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е**о постављењу помоћника председника општине Мали Иђош****I.**

Поставља се Гордана Радуловић из Малог Иђоша за Помоћника Председника општине Мали Иђош од 01.09.2008.године за послове предлагања и спровођења пројеката за Општину Мали Иђош у области социјалне заштите.

II.

Помоћник Председника општине Мали Иђош је на сталном раду у Општини Мали Иђош.

III.

Висина плате се уређује посебним решењем.

IV.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-2-13/2008-01

Дана: 20.08.2008.г.

М а л и И ђ о ш

Председник општине Мали Иђош

Роберт Чоре, с.р.

_____ . _____

46.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007 szám) 43. szakaszának 5. bekezdése és 45. szakaszának 8. bekezdése, továbbá A helyhatósági választásokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007 szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja, ugyanezen szakasz 6. bekezdése és 49. szakaszának 1., valamint 5. bekezdése alapján Kishegyes község Képviselő-testülete a 2008. szeptember 24-én megtartott ülésén meghozta a

H A T Á R O Z A T O T
KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETI TANÁCSNOKOK MANDÁTUMÁNAK
MEGSZŰNÉSÉRŐL

1. szakasz

A Kishegyes községi Képviselő-testület tanácsnokainak, éspedig:

1. Linka B. Gabriella, kishegyesi lakos
2. Pejović Petar, lovćenaci lakos

más tisztségre való távozásuk miatt, amely összeférhetetlen a tanácsnoki funkcióval, megszűnik a tanácsnoki mandátuma, éspedig:

1. Linka B. Gabriella, Kishegyes község Községi tanácstagi tisztségének átvétele miatt,
2. Pejović Petar, Kishegyes község Községi tanácstagi tisztségének átvétele miatt,

2. szakasz

A jelen határozatot Kishegyes Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 06-6-1/2008-02

Kelt: 2008. augusztus 15-én

K i s h e g y e s

Pál Károly, s.k.

a Képviselő-testület elnöke

47.

A helyhatósági választásokról szóló törvény 56. szakaszának 4. pontja (SZK Hivatalos Közlönye 129/07 szám) és a Mandátumvizsgáló bizottság jelentése alapján Kishegyes község Képviselő-testülete a 2008. szeptember 24-én megtartott ülésén meghozta a

H A T Á R O Z A T O T
KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE TANÁCSNOKAI
MANDÁTUMAI MEGERŐSÍTÉSÉRŐL

Megerősítik Kishegyes község Képviselő-testülete tanácsnokai mandátumát:

1. Major Magdolna Kishegyesről – Magyar Koalíció – Pásztor István
2. Bodonyi Nándor Kishegyesről – Szerb Szocialista Párt

I n d o k o l á s

A Mandátumvizsgáló bizottság jelentésével és a helyhatósági választásokról szóló törvény 56. szakaszával összhangban egyhangúlag megerősítették 2008. május 11-én megválasztott Kishegyes község Képviselő-testülete tanácsnokai mandátumát. A törvény 43. szakasza alapján a Községi tanács tagjává való megválasztása után megszűnik a tanácsnok mandátuma a Képviselő-testületben és ennek alapján úgy döntöttek, mint a rendelkező részben.

JOGORVOSLAT: A határozatot a meghozatala napjától számított 48 órán belül lehet megfellebbezni a szabadkai Kerületi bíróságon.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**Szám: 06-6-2/2008-02****Kelt: 2008. szeptember 24-én****K i s h e g y e s****Pál Károly,s.k.****a Képviselő-testület elnöke****48.**

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 1. pontja és 100. szakasza (SZK Hivatalos Lapjának 2007/129 szám) valamint Kishegyes község Statútumának 104. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja 2002/5, 2004/9, 2005/2 és 2005/4 száma) alapján Kishegyes község Képviselő-testülete a 2008. szeptember 24-én megtartott ülésén meghozta a

H A T Á R O Z A T O T
KISHEGYES KÖZSÉG STATÚTUMÁNAK
MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

Kishegyes község Statútumának (Kishegyes Község Hivatalos Lapja 2002/5, 2004/9, 2005/2 és 2005/4) 5. szakasza módosul és ezután így hangzik:

„A község szervei:

1. a községi Képviselő-testület
2. a községi elnök
3. a Községi tanács
4. a községi közigazgatási hivatal”.

A község munkáját a község szervei végzik a törvénnyel és e statútummal megszabott hatáskörein belül.

Amennyiben törvénnyel vagy más előírással nincs előlátva melyik szerv illetékes a község hatáskörébe tartozó teendők elvégzésére, minden teendőt amely a kapcsolatok rendezésére vonatkozik a községi Képviselő-testület végez, valamint a teendők amelyek végrehajtó jellegűek a községi elnök hatáskörébe tartoznak.

Amennyiben nem lehetséges a teendők jellegének meghatározása e szakasz 2. bekezdésével összhangban, a községi Képviselő-testület az illetékes.”

2. szakasz

A 6. szakasz 2. bekezdésében a „Tito marsall utca“ helyett „Fő utca“ kell hogy álljon.

3. szakasz

A 9. szakaszhoz új 4. bekezdés járul, mely így hangzik: „A község minden tájékoztatást és értesítést megjelentet a hivatalos használatban lévő nemzeti kisebbség nyelvén és írásmódján is.”

4. szakasz

A 11. szakasz módosul és ezután így hangzik: “A községben az alkotmánnyal és törvénnyel megszabott hatáskörbe tartozó teendőket, a Köztársaság jogai és kötelességei keretén belül törvénnyel megszabott teendőket, valamint az Autonóm Tartomány határozatával megszabott teendőket végzik.”

5. szakasz

A 12. szakasz 1. bekezdéséhez új pontok kerülnek, melyek így hangzanak:

“Azok a vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek, melynek a község az alapítója vagy a többségi tulajdonosa, kötelesek a községi Képviselő-testületnek jóváhagyás céljából kézbesíteni a többéves munkatervet, az évi ügyviteli tervet valamint a munkajelentést.

A község által alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgató bizottsági és felügyelő bizottsági tagjai kinevezésekor, a kinevezésről döntő szervek szavatolják a kevésbé képviseltetett nem legalább 30 százalékos részvételét a munkatestületekben.

A község által alapított közvállalatok, intézmények és szervezetek, de különösen a nemzeti kisebbségek jogai érvényesítése szempontjából jelentős közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgató és felügyelő bizottsági tagjainak kinevezésekor, a község köteles figyelembe venni a község lakosságának nemzeti összetételét, valamint a nemzeti kisebbségek megfelelő arányú alkalmazását az említett szervekben.”

7. szakasz

A 14. szakasz változik és így hangzik:

„A község, a konkurencia és a nyilvánosság elvének betartásával, szerződéssel megbízhat jogi vagy magánszemélyt a hatáskörébe tartozó egyes tevékenységek végzésével.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett tevékenységgel való megbízásról a községi Képviselő-testület határozata rendelkezik.

8. szakasz

A 14. szakasz után új 15. szakasz kerül amely így hangzik:

„A közszolgálatot végző vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek kötelesek évente legalább egyszer a községi képviselő-testületnek jelentést átadni a munkájáról legkésőbb folyó év április 30-ig az előző évre vonatkozóan.”

9. szakasz

A 15. szakaszban a „köztársaság” szó után a „vagy a Vajdaság Autonóm Tartomány” szavak kerülnek.

10. szakasz

A 16. szakasz változik és így hangzik: „A község alkotmányban és törvényben előírányozott feladatainak végzéséhez, a Köztársaság jogai és kötelezettségei köréből a törvény által ráruházott tevékenységek végzéséhez, mint ahogyan azon egyes munkák ellátásához, melyet az autonóm tartomány a saját hatásköréből határozattal megbízza, a községet a törvényben megállapított jövedelmek és bevételek illetik meg.

A község tevékenységének pénzelése forrás és átirányított jövedelmekből, transzfer eszközökből, eladósításból származó bevételekből, valamint a törvényben megállapított egyéb jövedelmekből és bevételekből történik.

A község minden jövedelme a községi költségvetés alapjövedelmének számít, s bármilyen célra felhasználhatóak a törvénnyel és a községi költségvetésről szóló határozattal összhangban, de kivételt képeznek azok a jövedelmek, melyek rendeltetésszerű jellegét a törvény szabályozza.

11. szakasz

A 17. szakasz után új 18. szakasz kerül amely így hangzik:

„A községi költségvetés végrehajtásáért községi Képviselő-testületnek a községi elnök felel.

A községi közigazgatási hivatalnak rendszeresen követnie kell a költségvetés végrehajtását, és szükség szerint, évente legalább kétszer tájékoztatni a község elnökét.

12. szakasz

A 19. szakaszba amely a 20 szakasz lesz új 1. bekezdés kerül amely így hangzik: „A községi Képviselő-testület a község legfelsőbb szerve, mely a helyi hatalom alkotmány, a törvény és a község statútuma által megállapított alapfeladatait látja el.”

A 19. szakasz 1. bekezdése a 2. bekezdés lesz.

13. szakasz

A 20. szakasz változik és így hangzik: „A tanácsnokok joga és kötelessége részt venni a községi képviselő-testület és munkatestületeinek az ülésein; javasolni a képviselőtestületnek meghatározott kérdések megvitatását; kezdeményezni a községi képviselő-testület hatáskörébe tartozó határozatok és az egyéb aktusok meghozatalát; indítványokat terjeszteni elő előírások javaslataira és a Község szervei munkájához fűződő kérdéseket feltenni, valamint részt venni a képviselő-testület egyéb tevékenységeiben.

A tanácsnoknak joga van az állandó és a rendszeres tájékoztatásra a tanácsnoki kötelességének gyakorlását befolyásoló kérdések kapcsán, kérni a községi közigazgatástól azokat az adatokat, amelyekre a munkájához szükség van, továbbá szakmai segítséget igényelni a javaslatok előkészítéséhez.

A tanácsnokok jogait és kötelezettségeit a községi Képviselő-testület ügyrendje szabályozza részletesen.

A tanácsnoknak jogában áll, hogy a község területén használatos hivatalos nyelvek bármelyikén szóljon a községi Képviselő-testülethez.”

14. szakasz

A 22. szakasz törlődik.

15. szakasz

A 23. szakasz után törlődik a 24. szakasz, és új 25. és 26. szakasz kerül és így hangzik:

25. szakasz

„A községi képviselő-testület új ülészakának alapító ülését a községi képviselő-testület előző ülészakának elnöke hívja össze a választások eredménye megjelentetésétől számított 15 napon belül.

Amennyiben a községi képviselő-testület előző ülészakának elnöke nem hívja össze a községi képviselő-testület új ülészakának ülését a jelen szakasz 1. bekezdésében szereplő határidőn belül, az új ülészak ülését az új ülészak legidősebb tanácsnoka hívja össze a jelen szakasz 1. bekezdésében szereplő határidőt követő 15 napon belül.

Az alapító ülésen az új ülészak legidősebb tanácsnoka elnököl.

26. szakasz

„A községi Képviselő-testület a képviselő-testület elnökének kiválasztásával és titkárának tisztségbe helyezésével tekinthető megalakultnak.

A községi Képviselő-testület által kinevezett, illetve tisztségbe helyezett személyek tisztsége az adott helyen tanácsnoki megbízatása megerősítésekor megszűnik.”

16. szakasz

A 26. szakasz után új szakasz kerül amely 29. szakasz lesz és így hangzik, a 37 szakasz törlődik:

„A tanácsnok nem vonható büntetőjogi felelősségre, nem tartóztatható le és nem büntethető a községi képviselő-testület és annak munkatestületei ülésein kinyilvánított véleményéért és leadott szavazatáért.”

17. szakasz

A 28. szakasz 1. bekezdés amely a 31. szakasz lesz változik és így hangzik:

- 3) megállapítja a községi forrásjövedelem arányát, valamint a helyi illetékek és térítmények értéke meghatározásának módját és mércéjét

- 4) kezdeményezi a Község területének megalakítására megszüntetésére és megváltoztatására irányuló folyamat megindítását
 - 6) meghozza a területrendezési tervet, a városrendezési terveket és szabályozza a telekhasználatot;
 - 11) megválasztja és felmenti a Képviselő-testület elnökét és elnökhelyettesét,
- A 12. pont törlődik.
- 13) kiválasztja és felmenti a község elnökét, valamint a község javaslata nyomán kiválasztja a község elnökhelyettesét és a Községi tanács tagjait,
 - 16) meghozza a község közterheléséről szóló aktust, a közadósságot szabályozó törvénnyel összhangban,
 - 17) meghozza az évi programot a Község szervei igényeire való ingatlan beszerzésre a Szerb Köztársaság Kormányának jóváhagyásával, s elindítja az ingatlanok kisajátítására irányuló eljárását az illetékes szerveknél,
- A 18. pontban a “köztársasági” szó után a “tartományi” kell hogy álljon.
- 20) állandó és időszakos munkatestületeket hoz létre a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatása céljából,
 - 21) véleményezi az önkormányzat érdekű kérdéseket szabályozó törvényeket,
 - 22) dönt a városokkal, községekkel, egyesületekkel, civil szervezetekkel való közreműködésről és társulásról,
 - 23) tájékoztatja a nyilvánosságot munkájáról;
- A 19. pont így kell hogy hangzon:
- 25) eljárást indít a Szerb Köztársaság vagy az autonóm tartomány által meghozott, az önkormányzatok jogait meghatározó törvények vagy egyéb általános ügyiratok alkotmányosságának és törvényességének felmérésére,
 - 27) megvitatja és elfogadja azon közvállalatok, intézmények és egyéb közszolgálatok évi munkajelentését, melyeknek a község alapítója vagy többségi tulajdonosa
 - 28) megvitatja a községbeli emberi és kisebbségi jogok betartásáról gondoskodó polgárvédelem évi jelentését
 - 29) megvitatja a nemzetek közötti kapcsolatokkal foglalkozó tanács jelentését,
 - 30) elfogadja a tisztségviselők etikai kódexét (a továbbiakban: etikai kódex),
 - 31) intézkedéseket hoz és ajánlatokat fogad el az emberi és kisebbségi jogok fejlesztése érdekében;

18. szakasz

A 29. szakasz 2. bekezdésbe amely 32. szakasz lesz, új pontok kerülnek:

- 2) meghozza a statútumot,
- 3) meghozza a területrendezési tervet,
- 4) meghozza a városrendezési terveket,
- 10) elfogadja az etikai kódexet és
- 11) dönt a törvényben és a jelen statútumban megállapított egyéb esetekben.

19. szakasz

A 30. szakasz amely a 32. szakasz lesz, 2. bekezdése változik és így hangzik:

„A Képviselő-testület elnöke köteles az ülést kitűzni a község elnökének, a Községi tanács, illetve a tanácsnokok egyharmadának kérésére, a kérelem átadásától számított 7 napon belül, úgy hogy az ülés megtartásának időpontja legkésőbb 15 napon belül legyen a kérelem átnyújtásától.

20. szakasz

A 31. szakasz a 34. szakasz lesz és így hangzik: „Amennyiben a Képviselő-testület elnöke nem tűzi ki az ülés időpontját a 32. szakasz 2. bekezdésében említett határidőn belül, az ülés időpontját a kérelmező is kitűzheti, és az adott ülésen a kérelmező által kijelölt tanácsnok elnököl.

A községi Képviselő-testület elnöke csak abban az esetben halaszthatja el az általa összehívott ülést, ha nincs meg az elegendő létszám a döntéshozatalhoz, más esetekben az ülés elhalasztásáról a községi képviselő-testület dönt.”

21. szakasz

A 33. szakaszba amely 36. szakasz lesz, az 1. bekezdés után új bekezdés kerül amely a 2. bekezdés lesz és így hangzik: „Az állandó munkatestületek számát és feladatát, elnökük és tagjaik jogait és kötelezettségeit részletesebben a községi Képviselő-testület ügyrendje állapítja meg.”

22. szakasz

A 34. szakaszban a „védelmi” szó törlődik.

23. szakasz

A 37. szakasz után új 37. szakasz kerül amely a 40. szakasz lesz és így hangzik:

„A községi Képviselő-testület ügyrendjével meghatározott állandó munkatestületek mellett a Képviselő-testület a következő állandó munkatestületeket alakítja meg: Az etikai kódex alkalmazását követő tanács, Ifjúsági iroda, a közszolgálatok felhasználói tanácsa és a nemek közötti egyenjogúsági bizottság. E munkatestületek feladatát külön határozatban szabályozzák.

Az állandó munkatestületek munkafeltételeit és az adminisztratív – technikai ügyeket a községi közigazgatás biztosítja.

24. szakasz

A 39. és a 40. szakasz amely a 42. szakasz lesz és így hangzik:

„A képviselő-testület elnökének megválasztása a tanácsnokok sorából történik a tanácsnokoknak legkevesebb egyharmadának javaslatára, négy évre szólóan, titkos szavazással, a községi képviselő-testület tanácsnokai teljes számának többségével.

A tanácsnok csak egy jelölt előterjesztésében vehet részt.

Amennyiben az első körben egyik jelölt sem kapja meg a kellő szavazattöbbséget, a második körben arra a két jelöltre szavaznak amelyek az első körben a legtöbb szavazatot kapták.

Ha a második körben sem kapja meg egyik jelölt sem a kellő többségű szavazatszámot, a jelölési és a választási folyamatot meg kell ismételni.

25. szakasz

A 41. szakasz a 43. szakasz lesz.

A 42. szakasz 1. bekezdésének 2. pontjában az „egynegyedének” szó helyett az „egyharmadának” szó kerül.

26. szakasz

A 43. szakasz 1. bekezdésében a „két” szó törlődik, a 2. bekezdésben az „elnökhelyettesek” szó helyett az „elnökhelyettes” szó kell hogy álljon.

27. szakasz

A 44. szakaszhoz új bekezdés járul, mely így hangzik:

„A községi Képviselő-testület elnökének a községnél állandó munkahelye lehet.”

28. szakasz

A 45. szakaszban a 4. bekezdés után új bekezdés kerül:

„A Képviselő-testület titkára felel az adatok, okmányok és okiratok időben való kézbesítéséért, amennyiben azokat a képviselő-testület munkáját és ügyiratait ellenőrző köztársasági, illetve autonóm tartományi illetékes szerv kéri.”

29. szakasz

A 46. szakaszhoz új bekezdés járul és így hangzik: „A Képviselő-testület ügyrendjének meghozatala a tanácsnokok teljes számának többségével történik.”

30. szakasz

A „2. Községi elnök” cím előtt a következő cím kell hogy álljon: „A község végrehajtó szervei”

31. szakasz

A 47. szakasz módosul és ezután így hangzik:

„A község végrehajtó szervei a községi elnök és a Községi tanács.

A községi elnököt a községi Képviselő-testület választja a képviselők soraiból, 4 éves megbízatásra, a községi Képviselő-testület összes képviselőjének többségi szavazata által.

A községi elnöknek helyettese van, aki a községi elnököt, annak távolléte vagy kötelességének ellátásában való akadályoztatása esetén helyettesíti.

A községi elnök-jelöltet a községi Képviselő-testület elnöke javasolja.

A községi elnök-jelölt egy községi elnökhelyettes-jelöltet javasol, a képviselők sorából, akit a községi Képviselő-testület választ meg, a községi elnök megválasztásával azonos módon.”

32. szakasz

A 47. szakasz után új szakasz kerül, amely az 50. szakasz lesz és így hangzik:

„A községi elnök és községi elnökhelyettes megbízatására való kinevezéskor megszűnik a községi Képviselő-testületbe választott képviselői mandátuma.

A községi elnök és a községi elnökhelyettes állandó munkahelye a községnél van.”

33. szakasz

A 48. szakasz törlődik.

34. szakasz

A 49. szakaszban amely az 51. szakasz lesz, az „ideiglenes munkatestületeket alakíthat“ szavak helyett „tanácsadó munkatestületet alakíthat illetve tanácsadókat nevezhet ki“.

35. szakasz

Az 51. szakasz az 52. szakasz lesz, változik és így hangzik:

A 4. pontban a „köztársaság” szó után az „illetve Vajdaság Autonóm Tartomány” szavak kell hogy álljanak.

A 6. pont törlődik.

Az 50. szakaszhoz új pontok járulnak:

- 9) döntést hoz a községi szervek által használt ingatlanok használatba bocsátásáról, illetve bérbeadásáról, mint ahogyan a használatba bocsátásról, illetve a bérbeadásról szóló szerződés, valamint jelzálogosításáról és felmondásáról a Szerb Köztársaság Vagyongazgatóságának jóváhagyásával,
- 10) tájékoztatja a nyilvánosságot munkájáról

- 11) panaszt emel a Szerb Köztársaság Alkotmánybíróságánál, ha állami vagy községi szerv egyedi aktusa vagy tevékenysége lehetetlenné teszi a község hatáskörébe tartozó munkák végzését,
- 12) szaktanácsadási munkaterületeket hoz létre a hatáskörébe tartozó egyes feladatok ellátására
A községi elnök felel adatok, okmányok és okiratok időben való kézbesítéséért, amennyiben azokat a Község és a községi közigazgatási hivatal végrehajtó szervei munkáját és ügyiratait felügyelő, köztársasági, illetve autonóm tartományi illetékes szerv kéri.

36. szakasz

Az 52., 53., 54., 55. és 56. szakasz törlődik és helyettük új szakaszok kerülnek:

54. szakasz

A községi elnök a megválasztási időtartamának lejárta előtt is felmenthető, a képviselők legalább egyharmadának indokolt javaslata folytán, a községi elnök megválasztásával azonos módon.

A községi elnök felmentésének javaslatát a községi Képviselő-testület köteles megvitatni és ezen ügyben döntést hozni a Községi elnökhez benyújtott javaslat vételétől számított 15 napon belül.

Amennyiben a községi Képviselő-testület nem mentené fel a községi elnököt, a felmentési javaslatot benyújtó képviselők nem javasolhatják újra a községi elnök felmentését, az előző javaslat visszautasításától számított hat hónapon belül.

55. szakasz

A községi elnök felmentésével megszűnik a községi elnökhelyettes és a Községi tanács mandátuma is.

56. szakasz

A községi elnökhelyettes, illetve Községi tanács tag a megválasztása időtartamának lejárta előtt is felmenthető, a községi elnök, vagy a képviselők egyharmadának javaslatára, az illető személy megválasztásával azonos módon.

A községi elnökhelyettes vagy Községi tanács tag felmentési javaslatának benyújtásakor, a községi elnök köteles a községi Képviselő-testületnek új községi elnökhelyettes vagy Községi tanács tag megválasztásának javaslatát benyújtani, mely esetén együtt hozzák meg a felmentésről és a kinevezésről szóló határozatokat.

A felmentett vagy lemondott községi elnök, a községi elnökhelyettes vagy Községi tanács tag, hivatalában marad, s a folyó ügyeket intézi, az új községi elnök, községi elnökhelyettes vagy Községi tanács tag megválasztásáig.

57. szakasz

A községi Képviselő-testület mandátumának megszűntével letelik a község végrehajtó szerveinek mandátuma is azzal, hogy ez utóbbiak az illetékességüknek megfelelő folyó ügyeket az új községi elnök és Községi tanács szolgálatba lépéséig továbbra is ellátják.”

37. szakasz

Az 57., 58. és 59. szakasz törlődik, helyükbe a következő szakaszok kerülnek:

„58. szakasz

A Községi tanácsot a községi elnök, a községi elnökhelyettes valamint a Községi tanács 9 egyéb tagja alkotja.

A községi elnök a Községi tanács elnöke is.

A községi elnökhelyettes hivatalából eredően a Községi tanács tagja.

A Községi tanács tagjait a községi Képviselő-testület választja meg, 4 éves időszakra, titkos szavazással községi Képviselő-testület összes képviselőjének szavazati többségével.

A Községi tanács tag-jelölteket a községi elnök javasolja.

A Községi tanács tagjainak a községnél állandó munkahelyük lehet.

59. szakasz

A Községi tanács tagjai nem lehetnek egyben képviselők is, de egy vagy több, a község hatáskörét képező szakterülettel megbízhatóak.

A Községi tanács tagjául választott képviselőnek megszűnik a képviselői mandátuma.

A 60. szakasz 1. bekezdésében törlődik a 1. és a 4. pont és helyükbe új pontok kerülnek:

1. javasolja a Statútumot, a költségvetést és más, községi Képviselő-testület által meghozott határozatokat és aktusokat,
4. a községi Képviselő-testület határozatait és más aktusait közvetlenül végrehajtja, vagy ezek végrehajtásáról gondoskodik,
6. határozatot hoz az ideiglenes pénzügyi támogatásról, abban az esetben, ha a községi Képviselő-testület nem hozná meg a költségvetést a könyvelési év kezdete előtt,
7. gondoskodik, a Köztársasági illetve Tartományi jogkörből származó megbízatások végrehajtásáról,
8. hivatalába helyezi vagy felmenti a községi közigazgatási hivatal vezetőjét,
9. Szakmai segítség biztosítása érdekében a Községi tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben tanácsadó munkatestületeket alakít,
10. értesíti a nyilvánosságot munkájáról
11. más községi Képvisel-testület által megszabott teendőket is végez.

61. szakasz

A községi elnök képviseli a Községi tanácsot, összehívja és vezeti ennek üléseit.

A községi elnök felelős a Községi tanács munkájának törvényességéért.

62. szakasz

A Községi tanács határozatképes, amennyiben ülésén jelen van az összes tagság többsége.

A Községi tanács a jelenlevő tagok többségi szavazatai alapján dönt, amennyiben a törvény vagy a községi Statútum nem ír elő másfajta szükséges többséget az illető kérdésben.

63. szakasz

A Községi tanács szervezetét és munkájának, valamint döntéshozatalának módját e testület Ügyrendjével részletesebben szabályozzuk.

64. szakasz

A Községi tanács Gazdasági tanácsot alakít.

A Gazdasági tanács kezdeményezi a gazdasági fejlődéssel kapcsolatos ügyeket, áttanulmányozza a gazdasági fejlődési terveket és stratégiákat és követi a helyi gazdasági fejlődési programot és a tervek megvalósítását.

A Gazdasági tanács a kezdeményezéseiről és záradékaikról ismerteti a Képviselő-testületet, a községi elnököt és a Községi tanácsot.

A Gazdasági tanács feladatait, munkáját és döntési döntési folyamatát a Községi tanács ügyrendjében határozzák meg.

65. szakasz

A Gazdasági tanács elnökét és 14 tagját a Községi tanács nevezi ki a Községi tanács mandátumának lejártáig.

A Gazdasági tanács tagjait polgári egyesületek, helyi közösségek, gazdasági társulatok és vállalkozók javasolhatják.

A Gazdasági tanács tagjainak legalább egyharmada a vállalkozók és a gazdaságban dolgozó személyek soraiból illetve a gazdasági társulatok soraiból kell hogy kikerüljön.

66. szakasz

A községi elnök és a Községi tanács köteles rendszeresen beszámolni munkájáról a Képviselő-testületnek, saját kezdeményezésre illetve a Képviselő-testület felszólítására legalább egyszer évente a Képviselő-testület által meghozott határozatok és más rendeletek végrehajtásáról.

38. szakasz

A 61. szakasz elejére amely a 67. szakasz lesz a következő bekezdés kerül:

„A község jogai és kötelezettségei keretébe tartozó közigazgatási feladatok elvégzése, valamint a községi képviselő-testület, a község elnöke és a községi tanács számára meghatározott szakteendők ellátása végett, létrejön a községi közigazgatási hivatal.

39. szakasz

A 61. szakaszhoz, amely 67. szakasz lesz új pontok kerülnek és így hangzanak:

A 2. és 6. pontban a „községi elnök” szavak után a „Községi tanács” szavak kerülnek.

40. szakasz

A 62. szakasz a 68. szakasz lesz, változik és így hangzik:

„A községi közigazgatási hivatal a szakmai szabályok szerint, részrehajlás nélkül, politikailag semlegesen jár el, mindenki számára lehetővé kell tennie az egyforma jogok, kötelezettségek és jogérdekek védelmét és érvényesítést.

A községi közigazgatási hivatal köteles szavatolni a polgárok számára jogaik és jogérdekeik gyors és hatékony megvalósítását.

A községi közigazgatási hivatal köteles szavatolni a polgárok számára a szükséges adatokat és tájékoztatást, valamint jogi segítséget.

A községi közigazgatási hivatal köteles együttműködni polgárokkal, valamint tiszteletben kell tartania a polgárok személyiségét és méltóságát.

41. szakasz

„A községi közigazgatási hivatal osztályvezetőjét a Községi tanács nevezi ki, közhirdetmény alapján, 5 éves időtartamra.

A községi közigazgatási hivatal szervezeti egységeinek vezetőit a községi közigazgatási hivatal osztályvezetője osztja be.”

42. szakasz

A 66. szakasz 71. szakasz lesz és így hangzik:

„A közigazgatás osztályvezetője saját munkájáért és a községi közigazgatási hivatal munkájáért a községi Képviselő-testületnek és a Községi tanácsnak felel, a község Statútumával és a községi közigazgatási hivatal belső szervezetével összhangban.

A községi közigazgatási hivatal osztályvezetőjének kivételezéséről a Községi tanács kétharmada dönt a községi elnök javaslatára.

A községi közigazgatási hivatal osztályvezetőjének kivételezését a községi Képviselő-testület tanácsnokainak egyharmada is javasolhatja.”

43. szakasz

A 67., 68. és 69. szakasz törlődik.

44. szakasz

A 66. szakasz után új szakasz kerül amely a 72. szakasz lesz és így hangzik:

„A községi közigazgatási hivatalban egyes szakterületekre községi elnök-aszisztensek nevezhetőek ki (gazdasági fejlődés, városrendezés, szociális kérdések, kommunális tevékenységek, mezőgazdaság és egyebek).

A községi elnök-aszisztensek indítványokat eszközölnek, projektumokat javasolnak és véleményt alkotnak a saját szakterületüket érintő kérdésekről, emellett a községi közigazgatási hivatal belső szervezéséről szóló aktussal megállapított, egyéb tevékenységeket is végeznek.

A községi közigazgatási hivatalban legfeljebb 3 községi elnök-aszisztentst nevezhetnek ki.”

45. szakasz

A 70. szakasz a 73. szakasz lesz és így hangzik:

„A községi közigazgatási hivatal szervezéséről szóló aktust a Községi tanács javaslatára a községi Képviselő-testület hozza meg.

A községi közigazgatási hivatal belső szerkezetéről és rendszeréről szóló aktust Községi tanács jóváhagyásával az osztályvezető hozza meg.

A községi közigazgatásban való elhelyezkedésnél a község illetékes szerve köteles figyelembe venni a dolgozók számárányát a község nemzeti összetételéhez viszonyítva.

46. szakasz

A 75. szakaszban amely a 78. szakasz lesz, az 1. bekezdésben a „községi elnök” szavak helyett „Községi tanács” kell hogy álljon.

47. szakasz

A 77. szakasz amely a 80. szakasz lesz 3. bekezdése változik és így hangzik:

„A polgári kezdeményezés jogerősen került megindításra, ha a polgári kezdeményezés aláíróinak listája a törvénnyel összhangban került összeállításra, és azt a képviselő-testület tanácsnokai megválasztásának választói jegyzéke lezárásáról szóló legutolsó nyilvánosan megjelentetett végzés alapján bejegyzett községi választópolgárok legalább öt százaléka aláírta, amennyiben arról a törvény vagy a jelen statútum másként nem rendelkezik.”

A 77. szakaszhoz új bekezdés kerül, amely az 5. bekezdés lesz és így hangzik:

“A polgári kezdeményezés lefolytatásának eljárását és folyamatát a képviselő-testület külön határozata fogja szabályozni.”

48. szakasz

A 79. szakasz amely a 82. szakasz lesz 1. bekezdése változik és így hangzik:

“A polgárgyűlést a község elnöke, a képviselő-testület elnöke, a helyi közösség vagy az önkormányzat más formájának felhatalmazott képviselője, vagy legalább 50 olyan polgár, akik lakcímmel rendelkeznek azon a területen, melyre a gyűlést összehívják, vagy a képviselő-testület tanácsnokainak legalább egynegyede hívja össze a gyűlés megtartásának időpontját legkevesebb nyolc nappal megelőzően.”

49. szakasz

„A polgárgyűlés abban az esetben vitathatja meg a javaslatokat és hozhat döntést, ha az ülésen részt vesz a képviselő-testület tanácsnokai megválasztásának választói jegyzéke lezárásáról szóló legutolsó nyilvánosan megjelentetett végzés alapján bejegyzett községi választópolgárok legalább öt százaléka arról a területről, amelyen a polgárok gyűlését tartják.

A kérdések megvitatásában, a kezdeményezések elindításában és egyes végzések javaslásánál a Község minden nagykorú polgára részt vehet.

A polgárgyűlésen való döntéshozatalban azok a polgárok is részt vehetnek, akiknek a lakóhelye vagy a vagyona azon a területen található, melyre vonatkozóan a gyűlést összehívták.”

A 4. bekezdés a 8. bekezdés lesz.

50. szakasz

A 81. szakaszban amely a 84. szakasz lesz az „érvényű” szó után a „és a Képviselő-testület a határozat meghozatalától számítva egy évig nem módosíthatja a lényegét.”

51. szakasz

A 82. szakaszban amely a 85. szakasz lesz a „20%” helyett „10%” kell hogy álljon.

52. szakasz

A 82. szakasz után új szakasz kerül amely a 86. szakasz lesz és így hangzik:

„A Község szervei és szolgálatai kötelesek a polgároknak jogaik és kötelezettségeik megvalósítása során a rendelkezésükre álljanak a szükséges adatokkal, magyarázattal és értesítéssel.

A Község szervei és szolgálatai kötelesek mindenkinek lehetővé tenni, hogy panaszt tegyenek munkájukra, valamint a községi közigazgatási hivatalban dolgozók nem megfelelő munkájára és viszonyulására.

A Község szervei és szolgálatai kötelesek a panaszban kiemelt, a munkájukban tanúsított mulasztásukra és szabálytalanságokra tett állításokat kivizsgálni, valamint a törvénnyel összhangban elindítani a megfelelő eljárást a mulasztások és szabálytalanságok büntetésének és elhárításának ügyében.

A Község szervei és szolgálatai kötelesek a panasztevő számára válasszal és információval szolgálni azzal kapcsolatosan, hogy a panasz nyomán indult-e eljárás, és milyen módon 30 napos határidőn belül, amennyiben a panasztevő azt kéri.

53. szakasz

A VI Községi önkormányzat cím elé új szakaszok kerülnek amelyek így hangzanak:

87. szakasz

A község szervei véleményt kérhetnek a polgároktól a saját hatáskörükbe tartozó kérdésekről.

Az 1. bekezdésben említett véleménykérés nyilvános kérdőív segítségével történik.

54. szakasz

A 86. szakaszhoz amely a 91. szakasz lesz új bekezdés kerül amely a 2. bekezdés lesz és így hangzik:
„A helyi közösségeknek a községtől átutalt eszközöket a község költségvetése külön minden helyi közösség részére a következő célokra biztosítja:

1. helyi közösség szervei munkájához fűződő folyó költségeket fedező eszközök,
2. a helyi közösségre bízott tevékenységek elvégzéséhez szükséges eszközök,
3. a helyi közösség vagy annak egy részén bevezetett helyi járulék programjának társfinanszírozásához szükséges eszközök,
4. a kommunális infrastruktúra kiépítési programjának társfinanszírozásához szükséges eszközök.”

A 2. bekezdés a 3. bekezdés lesz.

55. szakasz

A 88. szakaszhoz amely a 93. szakasz lesz új bekezdések járulnak, 3. és 4. bekezdés és így hangzanak:

„A községi közigazgatási hivatal hatáskörébe tartozó meghatározott feladatok elvégzése érdekében megszervezhető a községi közigazgatási hivatal munkája a helyi közösségekben.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett teendőket a község elnöke határozza meg a községi közigazgatási hivatal vezetőjének javaslatára.”

56. szakasz

A 90. szakasz után, amely a 96. szakasz lesz új szakasz járul és így hangzik:

„A község szervei a község és polgárai érdekében együttműködhetnek a nem kormányzati, humanitárius és egyéb szervezetekkel.”

57. szakasz

A 92. szakasz amely a 98. szakasz lesz 2. bekezdése változik és így hangzik:

„A községi szervek hivatalos helyiségeiben feltüntetésre kerülnek az állami jelképek, a VAT szimbólumai, a község címere és zászlója, valamint ama nemzeti kisebbségek jelképei, melyek nyelve hivatalos használatban van a község területén.”

58. szakasz

A 95. szakaszban amely a 101. szakasz lesz az „állapítja meg” szavak után a következő szöveg kerül: „az utcák, terek, tanyacsoportok és a települések egyéb részei nevének módosítását javasló bizottság javaslata alapján, amely összetétele a község és a helyi közösségek képviselőiből áll.”

59. szakasz

A 96. szakasz után új szakaszok járulnak és így hangzanak:

103. szakasz

“A községi Képviselő-testület eljárást indít a Szerb Köztársaság vagy az autonóm tartomány törvényei vagy egyéb általános aktusai alkotmányosságának és törvényességének megállapítása érdekében, ha azok sértik az önkormányzat jogait.”

104. szakasz

“A község elnöke fellebbezési joggal bír az Alkotmánybíróságon, amennyiben az állami szervek vagy a község szerveinek egyéni aktusai, illetve tevékenységei lehetetlenné teszik a község hatáskörének végzését”.

60. szakasz

A 98. szakasz után új szakasz járul amely így hangzik:

107. szakasz

A községben önálló munkatestületként megalakul a nemzetek közötti kapcsolatügyi tanács, melyet a szerb nemzet és a nemzeti kisebbségek képviselői alkotják a törvénnyel összhangban.

A nemzetek közötti kapcsolatügyi tanács a törvénnyel és a statútummal összhangban megvitatja a nemzeti egyenjogúság megvalósításával, védelmével és fejlesztésével kapcsolatos kérdéseket, különösen a művelődés, az oktatás, a tájékoztatás, valamint a hivatalos nyelv- és íráshasználat területén, részt vesz a nemzeti egyenjogúság megvalósítása szempontjából jelentős községi tervek és programok megállapításában, és intézkedéseket javasol a nemzeti egyenjogúság elérése érdekében, javaslatot tesz a nemzeti egyenjogúság megvalósításához szükséges költségvetési eszközök forrására, összegére és céljára.

A községi Képviselő-testület ügyrendje részletesebben rendezi a tanács helyzetét a községi határozatok, illetve egyéb jogi ügyiratok meghozatalának folyamatában.

61. szakasz

A 99. szakaszban amely a 108. szakasz lesz az 1., 2. és 3. bekezdés változik és így hangzik:

„A Község polgárvédőt alkalmaz.

A polgárvédő a polgárok jogait védi a Községi Közigazgatási Hivatallal, a Község által alapított, közfelhatalmazást végző intézményekkel, szervekkel és szervezetekkel szemben, ellenőrzi a Községi Közigazgatási Hivatal munkáját, védi a polgárok önkormányzatra való jogát, amennyiben a községi előírások és általános ügyiratok megsértéséről van szó.

A polgárvédőt a községi képviselő-testület választja meg és menti fel a tanácsnokok teljes számának többségével.

A polgárvédő személyét tanácsnoki csoport vagy a tanácsnokok egyharmada javasolhatja.

A polgárvédőt a községi képviselő-testület öt évre szólóan választja meg, és még egyszer megválasztható erre a tisztségre.

Polgárvédőnek választható az a személy, mely a szavazatra való jogosultság általános feltételei mellett (állampolgár, nagykorú, munkaképes, a Község területén lakik), legalább öt év szakmai tapasztalattal rendelkezik az emberi és kisebbségi jogok területén végzett tevékenységben, erkölcsileg tisztességes, büntetlen, és nem folyik ellene bűnvádi eljárás.

A polgárvédő nem lehet politikai párt tagja, nem láthat el közfunkciót, sem pedig bármilyen szakmai tevékenységet.

A 4. és 5. bekezdések a 8. és 9. bekezdések lesznek.

62. szakasz

A 102. szakaszhoz amely a 111. szakasz lesz új bekezdés járul amely a 4. bekezdés lesz és így hangzik:

„A jelen szakasz 1. és 3. bekezdésében említett ügyiratok egyenjogúan jelennek meg a Község területén hivatalos használatban lévő nyelveken és írással.”

63. szakasz

A 105. és 106. szakasz törlődik.

64. szakasz

A XII Átmeneti és zárórendelkezések cím után új szakasz kerül:

114. szakasz

A Község előírásait össze kell hangolni a jelen statútum rendelkezéseivel a jelen statútum hatályba lépésétől számított hat hónapon belül.

A Község előírásai hatályosak maradnak a jelen statútummal való összehangolásukig.

65. szakasz

A statútum módosítása Kishegyes Község Hivatalos Lapjában való megjelentetésétől számított nyolcadik naptól hatályos.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 06-6-3/2008-02

Kelt: 2008. szeptember 24-én

K i s h e g y e s

Pál Károly,s.k.

a Képviselő-testület elnöke

49.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007 szám) és Kishegyes község Statútumának 28. szakasza 1. bekezdésének 13. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja 5/2002, 9/2004, 2/2005 és 4/2005 szám) alapján Kishegyes község a 2008. szeptember 24-én megtartott ülésén meghozta a

H A T Á R O Z A T O T a helyi közművesítési illetékekről szóló határozat módosításáról

E határozattal módosul a helyi közművesítési illetékekről szóló határozat (Kishegyes Község Hivatalos Lapja 2/2005 szám).

II

A 7. díjszabás 2. pontjában a Megjegyzések részben, a 2. bekezdés után a következő bekezdés kerül:
„Azok a befektetők, amelyeknek székhelyük Kishegyes község területén van bejegyezve és az ipari park munkaövezetén belül tevékenykednek, nem fizetnek közművesítési illetéket cégtábla kifüggesztéséért 5 évig a tevékenység megkezdésétől számítva Kishegyes község területén.”

III

E határozat a meghozatala utáni nyolcadik napon lép hatályba és megjelenik Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 06-6-4/2008-02

Kelt: 2008. szeptember 24-én

K i s h e g y e s

Pál Károly,s.k.

a Képviselő-testület elnöke

50.

Kishegyes község alapszabályzatának 28. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja („Kishegyes Község Hivatalos Lapja” 2002/5, 2004/9, 2005/2 és 2005/4 szám) alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete 2008. szeptember 24-én megtartott ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

KISHEGYES KÖZSÉG HELYI IFJÚSÁGI AKCIÓTERVÉNEK 2008-2011 ELFOGADÁSÁRÓL

I

Elfogadják Kishegyes község Helyi Ifjúsági Akciótervét a 2008-2011 időszakra.

II

Ezt a határozatot meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 06-6-5/2008-02

Kelt: 2008. szeptember 24-én

K i s h e g y e s

Pál Károly,s.k.

a Képviselő-testület elnöke

KISHEGYES KÖZSÉG HELYI IFJÚSÁGI AKCIÓTERVÉNEK VÁZLATA 2008-2011

A HAT kidolgozásának folyamata

A helyi ifjúsági szervezetek, nem formálisan alakult csoportok és egyének megerősödése a községben a belgrádi Polgári Kezdeményezések által megvalósított „Légy polgár!” elnevezésű projekt megvalósításával kezdődött. A megtartott képzések folyamán felmerült az igény, hogy a fiatalok helyzetét a községi önkormányzat bevonásával próbáljuk meg megoldani. Felmerült, hogy ebben a folyamatban egy mindent átfogó és irányított hozzáállásra van szükség, valamint hogy a helyi ifjúsági szervezeteket, nem formálisan alakult csoportokat és egyéneket bekapcsoljuk a Szerbiában létező ifjúsági hálózatokba. A projektum eredményei a következők:

- felmértük a községben élő fiatalok helyzetét és szükségleteit
- megalakult Kishegyes Községi Ifjúság Koalíciója
- a községi Képviselő-testület ifjúsági megbízottat nevezett ki

Rövid szünet után a kinevezett ifjúsági megbízott bekapcsolódott a Tartományi Sport- és Ifjúsági Titkárság programjába, amely keretein belül külmunkatársakat képeztek. Ennek köszönhetően Kishegyes Község bekapcsolódott a tartományban folyó ifjúsági munkába, ami igencsak eredményesnek bizonyult. A tartományi Titkárság kezdeményezte az egész Vajdaság területéről érkező fiatal külmunkatársak képzését, azzal a céllal, hogy ők a későbbiekben kezdeményezik Helyi Ifjúsági Akciótervek kidolgozását. A HAT kidolgozását községünkben ifj. Juhász Bálint a ifjúsági megbízott és a Tartományi Sport- és Ifjúságügyi Titkárság külmunkatársa kezdeményezte. A községi Képviselő-testület az ifjúsági megbízott kezdeményezésére 2008. októberében egyhangú határozatot hozott Ifjúsági Iroda megalakulásáról Kishegyes községben. A kezdeményezés célja az volt, hogy lehetővé tegye a fiatalok felé irányuló tevékenységek átfogó és szervezett megvalósítását.

A HAT kidolgozásának folyamata a Tartományi Sport- és Ifjúsági Titkárság által megvalósított külmunkatársakat képző program eredményeként indult be, két egymáshoz kapcsolódó projekt keretein belül. Az első projekt a HAT kidolgozási folyamatának megismertetése és promóciója, amely az Ökumenikus Szeretetszolgálat támogatásával valósult meg. A másik projekt a HAT kidolgozási folyamatát látta elő, amelyet a kinevezett munkacsoport valósított meg, és amelyet a Tartományi Sport- és Ifjúsági Titkárság támogatott. A projekt középpontjában a fiatalok problémáinak megoldásához szükséges stratégiai hozzáállás hiánya állt. A projektum céljai a következők voltak:

- tudatosítani Kishegyes Község polgáraiban és a döntéshozókban a stratégiai hozzáállást szükségességét prezentációk és tájékoztató kampányok szervezése útján
- közvélemény-kutatás a fiatalok szükségleteiről
- a HAT kidolgozó munkacsoport intézményesítése.

A három hónapig tartó projekt-megvalósítás alatt a következő tevékenységeket végeztük:

A projekt bemutatása kerekasztal-beszélgetéssel kezdődött a különböző szektorok képviselőinek 2007. november 13-án, annak érdekében hogy tájékoztassuk a fiatalok szempontjából fontos helyi szereplőket. Bemutattuk a projektet, a HAT kidolgozásának folyamatát és a munkacsoportot. E lépést a zombori BOOM ifjúsági szervezettel együttműködve, és a Ifjúsági és Sport Minisztérium támogatásával tettük meg. A kerekasztal-beszélgetés hatásosnak bizonyult. A résztvevőkkel nyílt és kreatív párbeszéd alakult ki, ahol a különböző javaslatok hangzottak el, hogyan lehetne javítani a fiatalok helyzetén. Saját kívánságuk és érdeklődésük szerint kisebb csoportokban vizsgálták a fennálló helyzetet és ajánlottak új megoldásokat. Ilyen módon a végleges megoldás minden kerekasztal résztvevő munkáját tükrözi.

A kerekasztal-beszélgetés résztvevői a község, a helyi közösségek, az egészségügyi intézmények, a rendőrállomás, a munkaközvetítő, a szociális védelem képviselői, valamint a civil szervezetek (külön kihangsúlyozva az ifjúsági szervezeteket), politikai pártok és nem formális csoportok képviselői voltak.

A projektet ezután 2007. november 23-án bemutattuk a döntéshozóknak is, hogy a munkacsoport minél sikeresebben és zavartalanul végezhesse a munkáját. Az ülésen részt vettek: Szügyi István polgármester, Pál Károly a Képviselő-testület elnöke, Baranyi Szilárd a pénzügyi és költségvetési osztály vezetője és Csikos János a Tartományi Sport- és Ifjúsági Titkárság titkárhelyettese. Sikertől napidíjakat biztosítani munkacsoportunk tagjai számára és a községi költségvetésből 300 000 dinárt hagytak jóvá a HAT megvalósítására. Továbbra elértük, hogy a következő Képviselő-testülete határozatot hozzon a HAT kidolgozásával foglalkozó munkacsoport megalakításáról.

A munkacsoport egyik feladata a web prezentáció kidolgozása és a promóciós segédanyagok (plakátok, szórólapok, molinók, pólók) nyomtatása volt. Az internet prezentáció a projekt fejlődéséről, a HAT kidolgozásáról szóló információkat, valamint ifjúsághoz kapcsolódó helyi, tartományi és országos szintű információkat tartalmaz. A www.kishegyesyouth.org internet prezentáció lehetőséget ad arra, hogy

elérhetőek legyenek mindenki számára a HAT kidolgozásához szükséges adatok és dokumentáció. A promóciós segédanyag a koncert és ifjúsági tájékoztatási nap alkalmával került kiosztásra

Az ifjúsággal történő közvetlen kapcsolatfelvétel céljából 2007. december 15-én koncertet szerveztünk a kishegyesi Ifjúsági Otthonban. Az bácskossuthfalvi Flek Bend és a külai St. George Bend lépett fel, a koncertet mintegy 250 fiatal kísérte figyelemmel. A koncerten az aktivisták promóciós anyagot osztogattak, és közvélemény-kutatást végeztek a községi ifjúság problémáiról (oktatás, egészség, tájékoztatás, stb.).

A projektet bemutattuk az ifjúságnak is, mindhárom településen meghívtuk a fiatalokat (levélben és telefonon) és prezentációt tartottunk. A prezentáció két nyelven folyt és mintegy 150 fiatal jelent meg.

A HAT kidolgozásával foglalkozó bizottság megalakításáról szóló határozatot Kishegyes község Képviselő-testülete a 2007. december 28-án megtartott ülésén hozta meg. Kinevezték a bizottság elnökét, elnökhelyettesét és 9 tagot.

A projekt létrehozásában Szulocki László az Ifjúsági iroda munkatársa is aktívan részt vett, a projekt logisztikai és operatív feladatait látta el.

A második projektet a községben élő ifjúság helyzetének javítása céljából dolgoztuk ki, és a 2008. január – májusi időszakban valósítottuk meg, amelynek keretein belül kidolgoztuk a Helyi Ifjúsági Akciótervet. A munkacsoport feladata a HAT működési területeinek meghatározása volt. A meghatározott nyolc működési terület a következő:

- Fiatalok oktatása és ökológia
- Fiatalok foglalkoztatása
- Fiatalok tájékoztatása
- Művelődés, sport és a fiatalok szabadideje
- Fiatalok aktív részvétele a társadalomban
- Fiatalok felé irányuló szociálpolitika
- Fiatalok egészsége
- Biztonság

A következő feladat a közvélemény-kutatás által kapott adatok feldolgozása és értelmezése volt. A munkacsoport közvélemény-kutatás és SWOT elemzés segítségével jutott információkhoz. Több mint 200 fiatal véleményét kértük ki, és a SWOT elemzést mindhárom településen elvégeztük. Több mint 150 fiatalal beszélgettünk a fiatalokat érintő problémákról. A kapott adatok alapján a munkacsoport meghatározta a fiatalok döntő fontosságú problémáit (azokat, amelyek a jelenlegi helyzetben reálisan megoldhatóak). Ezután a célok és a feladatok meghatározása következett, amelyek tartalmazzák a célcsoportot, a helymegjelölést, az időszakot és az eszközöket. A feladatok meghatározása után a munkacsoport létrehozta a HAT vázlatát.

A közvitát 2008. július folyamán szerveztük meg, miután kidolgoztuk a HAT vázlatát. A javaslatokat és észrevételeket a helyi közösségek irodáiban (Kishegyes, Szeghegy, Bácsfeketehegy) nyújthatják be. A beérkezett javaslatokat és megjegyzéseket a munkacsoport áttanulmányozza és beépíti a dokumentumba.

A HAT végleges formáját, miután a Képviselő-testület elfogadja a 2008-2012 között terjedő időszakban, valósítjuk meg.

1. Dokumentumok, amelyekkel a HAT összhangban van

A helyi akcióterv összhangban van azokkal a fontos dokumentumokkal, amelyek meghatározzák a fiatalok fejlődésének stratégiai irányát európai, nemzeti, tartományi és helyi szinten.

A következő európai dokumentummal egyeztettük a helyi akció tervet: Ifjúsági Fehérkönyv (Európa Parlament), Európai alapokmány a fiatalok részvételéről a községi és regionális életben (Az európai helyi és regionális hatalom kongresszusa).

Mivel a HAT kidolgozásának folyamata időben egybeesett a Nemzeti Ifjúsági Stratégia kidolgozásával, a HAT irányvonalaiiban illeszkedik a Nemzeti Ifjúsági Stratégia fő célkitűzéseire.

A Vajdaság AT Ifjúságpolitikai Akcióterve (Újvidék, 2005.) az első ilyen jellegű dokumentum, amely az ifjúság problémáival foglalkozik, a HAT kidolgozásakor jelentős mértékben támaszkodtunk erre a példára, összehangolva a helyi cselekvési tervet a tartományi intézkedésekkel.

A fent felsorolt dokumentumok mellett még a következő idevonatkozó dokumentumokat használtuk fel: A község szociális védelmére vonatkozó stratégia (2007.), A Polgári kezdeményezések kutatása a fiatalok helyzetéről a községben (2006.).

2. A célcsoport, amelyet a HAT magába foglal

Szerbiában mintegy másfél millió fiatal él, az összlakosság 20%-át fiatalok képezik. Európában fiataloknak a 15 és 24 év közötti személyeket számítanak, a mi országunkban a felső határ 30 évig tolódik ki, ennek több oka van. Többek között az oktatásban hosszabb ideig vesznek részt a fiatalok, nehezebb a munkavállalás és nehezebben válnak gazdaságilag függetlenné a fiatalok. Az Nemzeti Ifjúsági Stratégia 15-30 év között határozza meg a fiatalokat.

A HAT-ban fiataloknak a 12 és 30 év közötti definiáltuk, két alcsoportra osztva: 12-17 évig és 17-30 évig. Az említett célok az ifjúságra általánosságban, míg a jellegzetes feladatok az alcsoportokra vonatkoznak.

A 2002. évi népszámlálási adatok alapján a községben 13494 polgár él, köztük 2800 fiatal (15-30 évig), tehát a lakosság mintegy 21%-a. Kishegyes területén élő fiatalok különböző szociális és társadalmi helyzetűek, valamint különböző nemzeti, vallási, szexuális, politikai és más hovatartozásúak. Községünk lakossága multiethnikai összetételű: magyarok, szerbek, montenegróiak és romák lakják.

3. Az időszak, amelyre a HAT vonatkozik

A HAT 2008. szeptember - 2011. szeptemberi időszakra vonatkozik.

4. A kezdő állapot elemzése – a szövegösszefüggés leírása

Európai Unió és az ifjúságpolitika

Különböző módon közelítik meg az ifjúság problémáit az Európai Unió tagországaiban, de a legtöbb vélemény szerint az első lépés az ifjúság felé irányuló hatékony cselekvés során egy intézményes alap létrehozása: bizottság, iroda, igazgatóság, tanács, minisztérium, stb. A nemzetek fölötti környezetben a következő intézmények léteznek:

- **Európai Bizottság (European Commission)**
 - Oktatási és Művelődési Vezérgazgatóság (DG EAC)
 - Oktatási Audiovizuális és Művelődési Végrehajtó Ügynökség (EACEA)
- **Európai Tanács (European Council)**
 - Sport- és Ifjúsági Igazgatóság

Az egyik dokumentum, amely európai szinten foglalkozik a fiatalok kérdéskörével az Európai Tanács „Módosított európai alapokmány az ifjúság részvételéről a helyi és körzeti életben” (Strasbourg, 2003.) elnevezésű dokumentuma, amelyet az Európai Unió tagországai fogadtak el és írtak alá. E dokumentum a fiatalok aktív részvételét deklarálja a helyi és területi szinten zajló döntéshozatalban, mint a polgári- és fejlettebb társadalom kiépítésének előfeltételét.

„A helyi és területi hatalom, mint olyan hatalom amely legközelebb áll az ifjúsághoz, nagyon fontos szerepet játszik a fiatalok részvételének fejlesztésében. A helyi és területi hatalom ezáltal biztosítja azt, hogy a fiatalok ne csak halljanak és tanuljanak a demokráciáról valamint a polgárok jogairól és kötelességeiről, hanem hogy esélyt kapjanak arra, hogy ezt meg is valósítsák.”

A XXI század problémái a szülőktől később történő elszakadás, az oktatásban résztvevők számának növekedése, a munkaképes lakosság számának csökkenése, a társadalom elöregedése és a fiatalok a közéletbe való gyenge bekapcsolódása. E problémák miatt az Európai Unió tagországai megváltoztatták az ifjúsági stratégiát és ezt az „Ifjúsági Fehérkönyv – White Papers” (Brüsszel, 2001.) elnevezésű dokumentumban jelentették meg, amit az Európai Bizottság hagyott jóvá.

A környező országok ifjúságpolitikája

A környező országokban többéves hagyománya van az ifjúság problémáinak intézményes, sokoldalú megoldásának. E tapasztalat szerint szükséges az állam bevonása a problémák megoldásához. Ilyen hozzáállással az ország azt jelzi a fiataloknak, hogy nem problémaként, hanem forrásként tekint rájuk. A cselekvés alapját az ifjúsági stratégia és az akcióterv képezi. E dokumentumok az állam részvétele mellett lehetővé teszi a különböző szektorok bekapcsolódását is.

Az ifjúsági stratégiát egy államban a kormány fogadja el, de lehetséges az is, hogy a civil szektor képviselői kezdeményezzék. A stratégiai dokumentum alkalmazásával, megvalósításával és monitoringjával a minisztérium és azok az ügynökségek vannak megbízva, amelyek együttműködnek a fiatalok kérdéseivel foglalkozó különböző szektorból kikerülő szervezetekkel. A következő környező országok dolgoztak/dolgoznak ki ifjúsági stratégiai tervet: Magyarország, Szlovénia, Görögország, Bosznia és Hercegovina, Horvátország, stb. A nemzeti ifjúsági stratégia fejlődése csökkenő tendenciát mutat, vagyis először a nemzeti stratégia fejlődött, és e dokumentumok alapján dolgozták ki a helyi stratégiákat és akcióterveket.

Ifjúságpolitika Szerbiában

Nemzeti Ifjúsági Stratégia

A Nemzeti Ifjúsági Stratégiát 2008. év elején fogadták el, ennek kidolgozását a Szerbia Köztársaság Sport és Ifjúsági Minisztériuma kezdeményezte és irányította, és e dokumentum jelenti a fiatalok helyzetének szisztematikus megoldása felé tett első lépést. Az Ifjúsági Stratégia határozza meg az állam szerepét az ifjúság problémáinak megoldásában, a fiatalok szerepét a társadalomban valamint a kapcsolatteremtés módját. Ezért az Ifjúsági Stratégiában definiálja az ifjúság jogait, kötelezettségeit és szerepét, valamint azok az egyértelmű intézményes mechanizmusok, amelyek segítségével a fiatalok megtalálják helyüket a társadalomban.

A Nemzeti Ifjúsági Stratégia víziója:

„A szerbiai fiatalok a XXI században aktív és egyenrangú résztvevői a társadalmi életnek és egyenrangú joguk és lehetőségük van saját teljesítőképességük fejlesztésére.

Aktív szerepük van a családi életben, oktatásban, foglalkoztatásban, egészségügyben és a teljes társadalmi életben.

A fiatalok világszerte tudást és tapasztalatot szereznek, barátkoznak és versengenek kortársaikkal, utaznak de mindig visszatérnek országukba, ahol aktívan és szorgalmasan értékesítik szerzett tudásukat és emelik életszínvonalukat.”

Vajdaság AT Ifjúságpolitikai Akcióterve

Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza 2005-ben fogadta el ifjúságpolitikai akciótervét. Ezen akcióterv a Tartományi Sport- és Ifjúsági Titkárság kezdeményezésére jött létre, fejlesztésében több fiatal és ifjúsági szervezet vett részt. Az akcióterv alkalmazása 2006-ban megkezdődött, több projekt is megvalósult Vajdaság területén. A Tartományi Sport- és Ifjúsági Titkárság 2007-ben támogatta azt a projektet, amelynek keretében 25 fiatal munkatársat képeztek helyi akciótervek kidolgozására Vajdaság községeiben. A projektet az Ökumenikus Szeretetszolgálat valósította meg, és e projekt eredménye, hogy Kishegyes, Kúla, Törökbecse, Titel, Szabadka és Bácsstopolya községekben elindult HAT kidolgozása.

Helyi Ifjúsági Akcióterv

A helyi akcióterv, mint minden releváns szervezet és intézmény partneri viszonya, magába foglalja intézkedések meghatározását és alkalmazását a helyi közösségben élő fiatalok szükségleteivel összhangban. A HAT kell, hogy biztosítsa megfelelő önkormányzati szerv, illetve személy meghatározását, amely/aki az ifjúság kérdésével foglalkozik.

Amikor még nem létezett Nemzeti Ifjúsági Stratégia, Szerbia területén kevés község kezdeményezte a HAT kidolgozását, mivel nem létezett egyértelmű módszertan, illetve megfelelő számú szakember... 165 község közül Szerbiában csak a következő községek rendelkeznek akciótervvel: Arilje, Pancsova, Zombor, Užice, Újbelgrád és Palilula, viszont csak Arilje és Pancsova községnek van községi Képviselő-testület által jóváhagyott akcióterve, ezért szabadon mondhatjuk, hogy Kishegyes az első községek közé tartozik, amelyek elfogadták a helyi akció tervet.

A közvélemény-kutatás eredménye és összehasonlítása a 2006. évben elvégzett kutatással

A közvéleménykutatás célja az volt, hogy felmérjük a Kishegyes Községben élő fiatalok problémáit és szükségleteit, annak érdekében, hogy az akciótervbe foglalt intézkedéseket a legmegfelelőbb módon tudjuk megfogalmazni. A véleménykutatás jelentős eredményekkel szolgált a helyi akció tervben kimutatott működési területeken belül. A kapott adatokat a fiatalok aktuális problémáival kapcsolatos intézkedések tervezésére használták fel.

Az eredmények összehasonlításakor az alábbi következtetéseket vontuk le: a fiatalok számára **nincs elég lehetőség, hogy részt vegyenek a nemformális oktatásban**, és hogy az ilyen jellegű kínálat az iskolai szakcsoportokra korlátozódik. A helyzet 2006-tól nem változott jelentősen, mivel a továbboktatás hiányát, mint problémát a fiatalok magasan rangsorolták, az átlagosztályzat 4.63 volt (1-től 5-ig terjedő skálán).

A fiataloknak **nincs kihez fordulni szaktanácsért és támogatásért munkakeresés esetén**. A kérdezetteknek több mint fele azt a választ adta, hogy a családon kívül nincs kitől várnia segítséget munkakeresésében.

A fiatalok **nem tudnak kihez fordulni szakmai segítségért és támogatásért a nemi úton terjedő betegségek megelőzése kapcsán**. A kérdezetteknek legnagyobb része erről a témáról csak szüleivel beszélhet, a kérdezettek több mint egyharmada szerint viszont a kortársaival. A fiatalok számára nincs elérhető, megfelelő tájékoztatási rendszer ami a nemi úton terjedő betegségeket, terhességet és fogamzásgátlást illeti...

Községünkben a legnagyobb probléma a fiatalok szerint a **kábítószer fogyasztás**, ezután következik az **alkoholizmus**, a **bűnözés** és a **település elhagyása** - migráció. A kérdezettek több mint fele azt

válaszolta, hogy a drogok élvezete a legnagyobb probléma. A 2006. évi véleménykutatás során a legégetőbb probléma a munkanélküliség volt, utána következett a fogyasztás és a bűnözés.

A kulturális és szórakoztató tartalmak közül a fiatalok **56%-a a sport tevékenységet jelölte meg, valamint 32%-uk az iskolán belüli szakcsoportokat**, míg egyharmaduk azt válaszolta, hogy nincs semmilyen szórakozási és művelődési lehetőség. A 2006. évi véleménykutatás során a fiatalok magasan rangsorolták (4,16) a művelődési kínálat hiányát, valamint 4,31-el a sport és rekreatív tevékenységek hiányát, mint problémát. Ezek szerint leszögezhetjük, hogy nem sokat változott a helyzet ami a fiatalok szabadidejének hasznos eltöltését illeti Kishegyes Községben.

A megkérdezett **fiatalok 80%-a foglalkozna önkéntes munkával**, 55%-a semmit sem kérne ennek ellenébe. A kérdezettek mindössze 20%-a nem vállalna önkéntes munkát semmilyen szervezetnél vagy intézménynél. A 2006. évi adatokhoz hasonlítva pozitív tendenciát mutat a fiatalok motiváltsága, mert a ez a mutató 37%-ról 80%-ra növekedett.

Az fiatalok több mint fele, azaz 61% utazott már külföldre, ennek 40%-a átlagosan évente nyolcszor hagyja el országot. A kérdezettek 21%-a soha nem lépte át országa határát, ebből látszik, hogy sok fiataloknak nem volt lehetősége arra, hogy megismerjen más kultúrákat és szokásokat. Ebben a tekintetben javult a fiatalok helyzete, mivel 2006-ban a fiatalok azt válaszolták, hogy évente csak átlagosan háromszor utaznak külföldre.

A fiatalok **72%-a használja az internetet**, ebből 58%-nak van állandó internet hozzáférése. A 2006. évhez hasonlítva a helyzet jelentősen javult, mivel az akkori adatok szerint a csak a fiatalok 43%-nak volt internet hozzáférése.

A megkérdezettek **69%-a szerint a községben élő kisebbségi csoportok hátrányos megkülönböztetésben részesülnek**, ami jelentős problémának számít. Csak 15% adta azt a választ, hogy ilyesmi nem létezik a községben. A fiatalok 50%-a szerint a nemzeti közösségeket éri hátrányos megkülönböztetés, míg 35%-a azt valja, hogy ő is a diszkriminált csoporthoz tartozik.

A fiatalok **39%-nak az a véleménye, hogy a problémák megoldása a helyi önkormányzat feladata**. A kérdezettek mindössze 10%-nak a véleménye, hogy a fiatalok kötelesek megoldani saját problémáikat. Az előző közvélemény-kutatás szerint csaknem 60% volt azon a véleményen, hogy az önkormányzat illetékes a fiatalok problémáinak megoldásában.

Az ifjúság véleménye szerint a legfontosabb kérdés, amelyet sürgősen meg kell oldani községünkben az a **szabadidőt kitöltő tartalmak hiánya**. A fiatalok 26%-a azt válaszolta, hogy nincs elegendő lehetőség sporttevékenységre, mozi-, színház-, szórakozóhely-, koncertlátogatásra, stb. A második legégetőbb kérdés a **függőségi betegségek** jelenléte, amit 23% jelölt meg, valamint a harmadik a **munkanélküliség** 22% fiatal véleménye szerint. A 2006.évi közvéleménykutatás szerint a legfontosabb problémáknak a fiatalok a munkanélküliséget, a függőségi betegségeket, a bűnözést, a továbbképzés hiányát és az ifjúság támogatottságának hiányát tartják. Ezek szerint a helyzet csak annyiban változott, hogy felcserélődött a prioritások sorrendje.

Az ifjúság **26%-a szerint a fiatalok hozzájárulhatnak problémáik megoldásához**, mégpedig az ifjúsági szervezetek és az ifjúsági iroda munkájában való részvétellel, valamint önkéntes munkával. A fiatalok 19%-a azon a véleményen van, hogy az ifjúságnak nincs módjában hozzájárulni a helyzet javításához, viszont 13%-a azt javasolta, hogy hozzájárulhatnak problémáik megoldásához olyan módon, hogy véleményüket megosztják a döntéshozókkal. Ezek szerint a helyzet változott, a fiatalok nagyobb mértékben értik meg saját hozzájárulásuk jelentőségét.

5. A problémák meghatározása működési területek szerint

1. Fiatalok oktatása és ökológia

1.1. Nem elegendő lehetőség a nem formális oktatásban való részvételre községünkben

A községben élő ifjúságnak szüksége van arra, hogy különféle képzéseken és továbbképzéseken vegyen részt, azoknak a fiataloknak, akik elvégzik az általános iskolát nincs lehetőségük arra, hogy olyan plusztudást szerezzenek, amelyet nem tudnak iskolában elsajátítani, valamint hogy kielégítsék érdeklődésüket és szükségleteiket.

1.2. Nem eléggé fejlett ösztöndíjazási rendszer és iskoláztatási segély (nem eléggé fejlett kritérium rendszer az ösztöndíjazásban, fejletlen ösztöndíjazási program)

1.3. Nem eléggé fejlett környezetvédelmi tudat a fiataloknál, nem gondoskodnak eleget a környezet védelméről

2. Fiatalok foglalkoztatása

2.1. Nem eléggé fejlett szolgáltatások a fiatalok munkába állása során

A fiatalok számára községünkben nincs megfelelő támpontjuk a munkahely keresés folyamatában (önéletrajzírás, munkalehetőség keresés, pályaválasztás, interjú előkészítés, stb.) Csak a kérdezettek 16%-a fordulna a Nemzeti foglalkoztatásügyi hivatalhoz.

2.2. Gyenge összeköttetés az oktatási és a foglalkoztatási szektor között községünkben

A fiataloknak nincs megfelelő információjuk a hiányszakmákat illetően községünkben.

3. A fiatalok tájékoztatása

3.1. Nem megfelelő szintű internet használat Szeghegyen, a fiatalok egyharmada nem ismeri az internet nyújtotta előnyöket.

3.2. A kétnyelvű információk nem megfelelő áramlása a tájékoztatási eszközökön keresztül, községünk mindhárom településén

3.3. A fiatalok nem megfelelő szintű informáltsága az ifjúsági tartalmak iránt, illetve az ifjúsági tartalmak iránti alacsony érdeklődés.

4. Fiatalok aktív részvétele a társadalomban

4.1. Az ifjúsági szervezetek alacsony száma, a fiatalok nincsenek kellően felkészülve ifjúsági szervezetek alapításáról és vezetéséről, nem elegendő támogatási forrás az ifjúsági szervezetek részére

4.2. Kezdeményezések hiánya az önkéntes munka tekintetében, nem eléggé fejlett öntudat az önkéntes munka jelentőségéről

4.3. A fiatalok nem kellően fejlett öntudata a társadalomban való aktív részvétel szükségességéről saját problémáik megoldása érdekében, a megkérdezettek 39%-a azon véleményen van, hogy a fiatalok problémáit az önkormányzat kell hogy megoldja. Mindössze 10% gondolja, hogy a problémák megoldása az ifjúsági szervezetek és maguk a fiatalok kötelessége.

4.4. Tolerancia hiánya, a fiatalok nehezen vagy nem fogadják el a másságot

5. Művelődés, sport és a fiatalok szabadideje

5.1. Nem elegendő számú és megfelelő minőségű szórakozási lehetőségek a községben, nem egyeztetett a kínálat a különböző szolgáltatók között

5.2. Nincs elegendő művelődési lehetőség a községben

5.3. A fiatalok kezdeményezésének nem megfelelő támogatottsága, nem létezik községünkben megfelelő fórum a fiatalok számára, nem elegendő fejlesztési program a fiatalok számára

5.4. Helyiség hiánya szórakoztató, művelődési és sport rendezvények szervezésére

6. Fiatalok felé irányuló szociálpolitika

6.1. A marginalizált csoportok tagjait nem érti meg saját környezetük, előítélet a kisebbségi csoportokkal szemben

6.2. A szülőknek korlátozottak a lehetőségei az iskoláskorú és iskolás kor előtti gyermekek élelmezésére és ruháztatására

6.3. A fiataloknak nincs elegendő lehetőségük alternatív kereseti források elérésére, információk hiánya a szezonmunkákról és adathiány a munkáltatókról

7. A fiatalok egészsége

7.1. Egészségügyi tanácsadás hiánya a fiatalok számára. A községben élő fiataloknak számára nem elérhető a nemi úton terjedő betegségekhez kapcsolódó szaktanácsadás

7.2. Függőségi betegségek jelenléte, a megkérdezettek 62% -a azon a véleményen van, hogy a legnagyobb probléma a községben a kábítószerélvezés, 38% szerint pedig az alkoholfogyasztás

8. Biztonság

8.1. A családon belüli erőszak jelenléte, nem megfelelő programok az erőszak megakadályozására

8.2. A korosztályok közötti erőszak jelenléte, nem létezik program ennek az erőszaknak az enyhítésére

8.3. Az etnikai csoportok közötti együttműködés hiányossága, nem elegendő közös tevékenység az etnikai csoportok között

II. Rész - HELYI AKCIÓTERV – Működési területek

2.1 Fiatalok oktatása

PROBLÉMA	CÉL	BEAVATKOZÁS/FELADAT	INDIKÁTOR	TEVÉKENYSÉG HORDOZÓI	HATÁRIDŐ	KÖLTSÉGVETÉS
A lehetőségek hiánya a nemformális oktatásban.	A fiatalok nemformális oktatásának fejlesztése és fellendítése a községben az érdekelt felek együttműködése által.	<p>1. A meglévő nemformális oktatási formák közzététele az elektronikus médiákban, az interneten és a sajtóban negyedévenként.</p> <p>2. A nemformális oktatási programok humán erőforrásának 20%-os kapacitás növelése az EU-s tudástranszfer és a közösség meglévő forrásaira támaszkodva a civil szervezetek és oktatási intézmények éves programjain keresztül..</p> <p>3. A partnerség folyamatos fejlesztése a nemformális oktatásban a civil szféra, az önkormányzat, az Ifjúsági iroda és az oktatási intézmények között legalább 5 programon keresztül évente.</p>	<p>A továbbított információk száma</p> <p>A humán erőforrás erősödésének aránya</p> <p>A lebonyolított programok száma, az aláírt protokollok száma</p>	<p>Helyi Ifjúsági iroda</p> <p>Ifjúsági Iroda. civil szervezetek és oktatási intézmények</p> <p>Ifjúsági Iroda. civil szervezetek, önkormányzat és oktatási intézmények</p>	<p>három havont– 2008-2011</p> <p>2009-2011</p> <p>2009-2011</p>	<p>1.1 A hirdetések költségei 30.000,00 din</p> <p>2.2 Internet előfizetés 54.000,00 din</p> <p>Összesen 84.000,00 din</p> <p>Projektként 250.000,00 *3 évente Összesen 2.250.000,00</p> <p>Helyi erőforrások</p>
A tanulók és egyetemisták ösztöndíj és segélynyújtás	A tanulók és egyetemisták ösztöndíj és segélynyújtás	1. A fiatalok iskolai ösztöndíj rendszer kidolgozása előre meghatározott kritériumok alapján és annak alkalmazása 2011-ig.	Kidolgozott program, a rendszer minősége, az	Ifjúsági Iroda, önkormányzat	2009-2011	1. Szakemberek munkája (közgazdászok és jogászok)

rendszerének fejletlensége	rendszerének fejlesztése a Községben.		ösztöndíjazás kritériumainak minősége.			800.000,00 2. A dokumentum technikai kidolgozása 100.000,00 Összesen: 900.000,00
Alacson környezetvédelmi tudat a fiatalok körében	A fiatalok környezetvédelmi tudatának növelése Kishegyes Községben nemformális oktatás és önkéntes munka által.	1. Évente egyszer.tribünök szervezése aktuális környezetvédelmi témákra 2. Évente kétszer önkéntes munkák szervezése.	Megtartott tribünök száma Részvevők száma Akciók száma	Ifjúsági civilszervezetek, Ifjúsági Iroda Ifjúsági civilszervezetek, Ifjúsági Iroda	2009-2011 2009-2011	1.1 Útiköltség 45.000,00 1.2 Előadók napidija 30.000.00 1.3 Kapcsolattartás költségei 3.600,00 1.4 Frissítők 63.000,00 Összesen 141.600,00 2.1 Anyagi kiadás 2* évente 20.000,00 *3 falu *3 év 360.000,00 2.2 Frissítők 2* évente 20.000,00 *3 falu *3 év 360.000,00 Összesen 720.000,00

2.2 Fiatalok foglalkoztatása

PROBLÉMA	CÉL	BEAVATKOZÁS/ FELADATOK	MUTATÓK	TEVÉKENYSÉ GEK HORDOZÓI	HATÁRIDŐ	KÖLTSÉGVETÉ S
A fiatalok foglalkoztatási rendszerének alacsony fokú fejlettsége..	A foglalkoztatási rendszer fejlesztése a községbeli fiatalok munkapiaci versenyképesség felkészítésével	Évente egyszer munkavállalási felkészítő képzés és szeminárium (motivációs levél, CV, interjú felkészítő) a munkaközvetítő nyilvántartásán szereplő 100-150 fiatal számára .	A képzések száma A képzésen részt vett fiatalok száma	Ifjúsági Iroda	2009-2011	1. Irodai fogyóeszköz beleértve a képzésanyagát is.. 90.000,00 2. Előadó 150.000,00 Összesen 240.000,00
Az összhang hiánya az oktatás és foglalkoztatás kapcsolatában a községben .	Az összhang növelése az oktatás és a fiatal káderok foglalkoztatása között adatbázis kidolgozásával.	1. Adatbázis kidolgozása és folyamatos frissítése a hiányszakmákról és az 1978. -as születésű és tőlük fiatalabbak oktatási profiljáról. 2. A község három általános iskola 7-ik osztályainak tájékoztatása évi szinten a kis és középvállalkozások látogatásával a szakmák és gazdasági ágazatok választékáról községünkben.	Az adatbázisban szereplő fiatalok és foglalkozások száma. Látogatások száma A látogatásokon részt vett fiatalok száma Tájékoztató jellegű összejövetelek száma	Helyi Ifjúsági Iroda és a Vállalkozók Egyesülete Általános iskolák és a Vállalkozók Egyesülete	2008-2011 2008-2011	Adatgyűjtés 300.000,00 Adatfeldolgozás 150.000,00 Összesen 450.000,00 Útiköltség 45.000,00 Vállalatok reklámanyaga 150.000,00 Összesen 195.000,00

2.3 Fiatalok tájékoztatása

PROBLÉMA	CÉL	BEAVATKOZÁS/ FELADATOK	MUTATÓK	TEVÉKENYSÉ GEK HORDOZÓI	HATÁRIDŐ	KÖLTSÉGVETÉ S
Kevésszámú internet felhasználó Szeghegy településén.	Növelni a tudatot a lovtyenáci fiatalok körében az internet használat szükségességéről reklámokon keresztül.	1. A meglévő szolgáltatók és internet használat lehetőségek reklámozása 800 szórólappal Lovtyenácon 2008 júliusa folyamán a kispályás focitorna alatt. 2. A szolgáltatók serkentése a kihasználatlan piac betöltésére potenciális felhasználók toborzásával.	A szétosztott szórólapok száma, új előfizetők száma. Új szolgáltatók és új felhasználók száma	Ifjúsági civilszervezetek és a Szeghegy HK Ifjúsági civilszervezetek és a Lovtyenáci HK	2008.július 2009. év	1.1 Szórólapok 20.000,00 1.2 Önkéntesek munkája 15.000,00 Összesen 35.000,00 2. Kommunikációs költségek 10.000,00 dinara
A kétnyelvű, fiatalokhoz fűződő információ áramlás nem megfelelő rendszere a három település között a Községben.	A kétnyelvű fiatalokhoz fűződő információáramlás rendszerének felállítása a három település között a Községben a helyi médiák összekötésével.	1. A három település helyi sajtói szerkesztőségeinek a kapcsolatteremtése a községi ifjúsági akciós terv közös tájékoztatásának érdekében 2008. augusztus végéig. 2. Közös kétnyelvű ifjúsági oldal kidolgozása a 3 helyi sajtóban 2008. október végéig.	Közös megbeszélések száma Kétnyelvű újságcikkek száma.	Helyi Ifjúsági Iroda Helyi Ifjúsági Iroda és a három helyi sajtó főszerkesztője	2008.augusztus 2009-2011	Helyi források Nomdai költségek 518.400,00
A fiatalok alacsonyfokú tájékozottsága és a biztatás hiánya az ifjúsági tartalmak iránt.	A fiatalok tájékozottsági fokának növelése és biztatása a ifjúsági tartalmak iránt a Pepsi szolgáltatók működtetésével.	1. 3 tanügyi dolgozó felkérése a fiatalok hatékonyabb tájékoztatása érdekében a község 3 általános iskolájában.	A felkért dolgozók száma A fiatalok tájékoztatásának minősége	Helyi Ifjúsági Iroda és AI	2008-2011	Helyi források

2.4 Fiatalok aktív bekapcsolása a társadalomba

PROBLÉMA	CÉL	BEAVATKOZÁS/ FELADATOK	MUTATÓK	TEVÉKENYSÉ GEK HORDOZÓI	HATÁRID Ő	KÖLTSÉGVETÉS
Kevés számú ifjúsági szervezet	Növelni az ifjúsági szervezetek számát a Községben az ifjúsági nemformális csoportok erősítésével	1. Legalább 5 műhelymunka/ képzés szervezése a nemformális ifjúsági csoportok számára, tudásuk és képességük növelésének érdekében a szervezet irányításáról.	Képzések száma Fiatalok száma akik részt vettek a képzéseken A megtartott képzések minősége	Helyi Ifjúsági Iroda és a civil szervezetek.	2008-2009	1. A trénerok és koordinátorok tiszteletdíja és napidíja, a résztvevők útiköltsége, stb... 350.000 dinár 2. Irodai fogyóeszköz 25.000,00 dinár 3. Kapcsolattartás és kommunikációs költségek 15.000,00 4. Frissítők az előadóknak és résztvevőknek 75.000,00 Összesen 465.000,00
	Az ifjúsági szervezetek hatékonyságának növelése a meglévő források felhasználásával a Községben.	2. Finanszírozni az ifjúsági szervezetek megalakításának költségeit.	A megalakult szervezetek száma	Helyi Ifjúsági Iroda	2008-2009	2. Három szervezet Összesen 30.000,00
		3. Lehetővé tenni a helyiségek és más erőforrások használatát az ifjúsági szervezeteknek előre meghatározott kritériumok alapján.	A község helyiségeiben megtartott összejövetelek száma.	Helyi Ifjúsági Iroda	2008-2011	
Az önkéntesség kezdeményezésének hiánya	Tudat növelés az önkéntes munka jelentőségéről	4. Évente legalább egy képzést szervezni az önkéntesség témájára a községben minden	A képzések száma	Helyi Közösségek, civil szervezetek	2009-2011	3. Helyi források 4.1 Az oktató tiszteletdíja 30.000,00

	képzések által, Kishegyes Községben minden szférában.	szféra képviselőjének.	A résztvevők száma A megtartott képzések minősége			4.2.Irodai fogyóeszközök 6.000,00 4.3 Frissítők 15.000,00 4.4 Kommunikációs költségek 1.200,00 3*3 falu Összesen 469.800,00
Alacsony fokú tudata fiatalok körében, részvételük/bekapcsolódásuk lehetőségéről problémáik megoldásában.	Kishegyes Község fiataljai tudat növelése bekapcsolódásuk/ részvételük lehetőségéről problémáik megoldásában. Kezdeményezése k a problémák közös megoldására döntéshozókkal együtt.	5. Negyedévente közös összejövetelek a döntéshozók és a fiatalok képviselőinek.	Megtartott összejövetelek száma Résztevők száma	Ifjúsági Iroda	Három havonta 2009, 2010 és 2011 éf folyamán.	7. Irodai fogyóeszköz, kommunikációs költségek 50.000,00 din
Alacsony fokú megértés a mássággal szemben a fiatalok körében	A megértés növelése a mássággal szemben a fiatalok körében közös tevékenységek szervezésével.	6. Évente 2 közös kirándulás szervezése a Község három településének fiataljai számára.	Kirándulások száma A résztvevő fiatalok száma	Ifjúsági Iroda, civil szervezetek	2009. április és szeptember 2010. április és szeptember 2011. április és szeptember	8.1 autóbusz bérlése 6*35.000,00 Összesen 210.000,00

2.5 Kultúra, sport és a fiatalok szabadideje

PROBLÉMA	CÉL	BEAVATKOZÁS/ FELADATOK	MUTATÓK	TEVÉKENYSÉ GEK HORDOZÓI	HATÁRIDŐ	KÖLTSÉGVET ÉS
Nem megfelelő számú minőséges szórakoztató tartalmak kínálata a Községben.	A minőséges szórakoztató tartalmak számának növelése a Községben, a fiatalok igényeinek összehangolása a meglévő programok tartalmával.	1. A fiatalok igényfelmérése és összehangolása a meglévő szórakoztató programok tartalmával, fókuszcsoporthoz a három településen 10-10 fő részvételével.	Fókusz csoportok száma A résztvevők száma a fókuszcsoporthoz.	Helyi Ifjúsági Iroda	2008. december	1.1 Irodai fogyóeszköz 3.000,00 din 1.2 Frissítők 4.500,00 1.3 Útköltségek 3.000,00 Összesen: 10.500,00
		2. A a fiatalokra irányuló szórakoztató tartalmak összehangolása, minden szolgáltatást nyújtó szereplő ösztönzése által a Községben.	A programok száma A résztvevők száma	Helyi Ifjúsági Iroda, ifjúsági civilszervezetek	2008-2011	2. Kommunikációs költségek 15.000,00
		3. Évente a szórakoztató tartalmak naptárának kidolgozása és bemutatása a fiatalok részére, a három településen a médiák által	Tevékenységek száma A szórakoztató tartalmak nyomtatott naptára	Helyi Ifjúsági Iroda Vállalkozók Egyesülete	2009-2011	3.1. Naptár kidolgozása 20.000,00 3. Reklámköltségek 20.000,00 Összesen 40.000,00
A községben nincs elegendő	A kulturális tartalmak	A fiatalok igényfelmérése és összehangolása a meglévő kulturális	Fókusz csoportok	Helyi Ifjúsági Iroda, ME-ek	2009. január	1.1 Irodai fogyóeszköz

számú kultúr műsor a fiatalok számára.	számának növelése a Községben és a fiatalok igényeinek összehangolása a már meglévő tevékenységekkel	programok tartalmával, fókuszcsoporthoz a három településen 10-10 fő részvételével. 2. Kultúr programok szervezőinek kapcsolattartása kerekasztal beszélgetéseken, Községi szinten, évente egyszer.	száma A résztvevők száma a fókuszcsoporthoz. A programok száma A résztvevők száma Tevékenységek száma	Helyi Ifjúsági Iroda, ME-ek	2009-2011	3.000,00 din 1.2 Rrissítók 4.500,00 1.3 Útiköltségek 3.000,00 Összesen: 10.500,00
		3. Évente a kulturális tartalmak naptárának kidolgozása és bemutatása a fiatalok részére, a három településen a médiák által	A szórakoztató tartalmak nyomtatott naptára	Helyi Ifjúsági Iroda, ME-ek	2009-2011	2.1 Irodai fogyóeszköz 3.000,00 dinar 2.2 Kommunikációs költségek 1.500.00 dinara 2.3 Frissítők 3.000,00 Összesen 7.500,00 din 3.1 Naptár kidolgozása 20.000,00 3.2 Reklámköltségek 20.000,00 Összesen 40.000,00
A fiatalok kezdeményezéseinek alacsony fokú támogatottsága	A feltételek megalapozása a fiatalok kezdeményezéseinek állandó támogatottságára, a döntéshozók és a fiatalok közötti párbeszédén	1. Fiatalok fórumának megalakítása a Községben – összetételét képezik a fiatalok képviselői, az intézmények és fiatalokkal foglalkozó civilszervezetek képviselői. 2. Nyilvános felhívás projektek – innovációs programok kidolgozására	Összejövevények száma Részvevények száma Beérkezett pályázatok száma	Helyi Ifjúsági Iroda Helyi Ifjúsági Iroda és az önkormányzat	2008. Szeptember 2009-2011	Helyi források 3.000.000,00 din

	keresztül.	a fiatalok igényeivel kapcsolatosan és anyagi támogatás ezek lebonyolítására. 3. Fiatal alkotók évi találkozója és alkotásaik bemutatása	A beérkezett pályázatok minősége Résztevők száma	Helyi Ifjúsági Iroda és ifjúsági civilszervezetek	2009-2011	1.1 Terembérlés 60.000,00 1.2 Reklámköltségek 60.000,00 Összesen 120.000,00
Helyszínhiány a szórakoztató, kulturális és sporttevékenységek lebonyolításához.	A helyszínek számának növelése és hozzáférhetősége a fiatalok szórakoztató, kultúr és sporttevékenységek lebonyolításához újak létrehozásával és a meglévők felújításával..	1. A fiatalok szórakoztató, kulturális és sporttevékenységek meglévő helyszíneinek felmérése. 2. Tervdokumentáció kidolgozása a meglévő helyszínek szanálására, újak kiépítésére, zöldövezetek kialakítására. 3. Projektek kidolgozása a meglévő helyszínek felújítására és újak létrehozására.	A községi helyszínek állapotáról szóló beszámoló Tervdokumentáció Kidolgozott projektek száma Tatarozott helyszínek száma Létrehozott helyszínek száma	Helyi Ifjúsági Iroda és ifjúsági civilszervezetek Önkormányzat Ifjúsági Iroda és az önkormányzat	2009. májusáig 2009. decemberéig 2010-2011	Helyi források Helyi források 8.000.000,00

2.6 Fiatalok felé irányuló szociális politika

PROBLÉMA	CÉL	BEAVATKOZÁS/ FELADATOK	MUTATÓK	TEVÉKENYSÉ GEK HORDOZÓI	HATÁRIDŐ	KÖLTSÉGVET ÉS
Alacsony fokú megértés a hátrányos helyzetű csoportok iránt	A hátrányos helyzetű csoportok magasabb fokú elfogadása a Községben a fiatalok ösztönzésével és a filantrópia fejlesztésével	<p>1. Évente 2 műhelymunka szervezése a hátrányos helyzetűek iránti előítéletek megszüntetése érdekében a három általános iskola össz 6. osztályosa számára a Községben.</p> <p>2. A fiatalok évi 2 látogatása a községbeli és régióban működő hátrányos helyzetűekkel foglalkozó szervezetek foglalkozásaira.</p>	<p>Műhelymunkák száma</p> <p>Résztvevők száma</p> <p>A meglátogatott szervezetek száma</p> <p>Résztvevők száma</p>	<p>Ifjúsági Iroda, civilszervezetek és AI</p> <p>Ifjúsági Iroda, civilszervezetek, Á.I.</p>	<p>2008-2011</p> <p>2008-2011</p>	<p>1. Oktatók 27.000,00</p> <p>2. Kommunikáció és irodai fogyóeszköz költségei 15.000,00</p> <p>Összesen 42.000,00</p> <p>Útiköltségek</p> <p>60.000,00</p>
Az iskoláskor előtti, és iskoláskorú gyerekek szüleinek alacsony fizető képessége a gyerekek étkeztetésére és iskolai felszerelés beszerzésére.	Az óvodások és iskolások étkeztetési feltételeinek javítása a Községben terv kidolgozás által.	1. Kidolgozni a szociális hátrányban szenvedő családokból származó óvodások és iskolások étkeztetését és iskolai felszerelést biztosító tervet.	Kidolgozott terv	Önkormányzat	2009.	Szakemberek munkája 100.000,00

Alternatív jövedelemszerzés lehetőségének hiánya a fiatalok számára.	Növelni az alternatív jövedelemszerzési lehetőségek számát az alternatív jövedelemszerzési programok fejlesztésével a Községhelyi középiskolások és egyetemisták számára	1. Évi szinten adatgyűjtés 30% számú munkaadótól az idénymunkák számáról és fajtáiról a fiatalok számára.	A lekérdezett munkaadók száma A megszervezett szezonmunkák száma	Ifjúsági Iroda	2008-2011	Kommunikációs költségek 15.000,00
		2. A fiatalok tájékoztatása évi szinten az idénymunkák jellegéről és számáról a 3 helyi sajtó közös, kétnyelvű ifjúsági oldalain.	A munkalehetőségekről továbbított információk száma	Ifjúsági Iroda	2009-2011	Helyi források (a tájékoztatásnál már költségvetési tétel a közös ifioldal)
		3. Adatbázis kidolgozása a potenciális munkaadókról és munkavállalókról.	Az adatbázis szereplőinek számai	Ifjúsági Iroda	2009.	Önkéntesek munkája 25.000,00

2.7 Fiatalok egészsége

PROBLÉMA	CÉL	BEAVATKOZÁS/ FELADATOK	MUTATÓK	TEVÉKENYSÉ GEK HORDOZÓI	HATÁRIDŐ	KÖLTSÉGVET ÉS
Fiatalok egészségügyi tanácsadójának hiánya.	Az egészségügyi szolgáltatások minőségének növelése Kishegyes Községben ifjúsági egészségügyi tanácsadó szolgálat létrehozásával.	1. 2008 végéig 5 fős egészségügyi munkásból álló csapat megalakítása akik a fiatalokkal foglalkoznak. 2. Évente 2 tribün szervezése az egészséges táplálkozás témájával a község 3 általános iskola 8 osztályai számára.	A csapatok létszáma A tanácsadó szolgáltatások száma Tribünök száma A tribünön résztvett fiatalok száma	Ifjsági Iroda és az Egészségház Ifjsági Iroda és az Egészségház	2008.decembe réig 2009-2011	Helyi források 1.Előadók 27.000,00 2. Kommunikáció és irodai fogyóeszköz költségei 15.000,00 Összesen 42.000,00
A függőség betegségek jelenlétei	A függőség betegségek csökkentése a fiatalok körében megelőző programok által.	1. A község 3 általános iskola 5-8 osztályos tanulói számára évente 4 előadás szervezése az ifjúsági szervezetek és a község egészségügyi dolgozók partnerségével. 2. Évente 3 tribün 50 résztvevővel a függőségbetegségek témájában a Község 3 településének kultúrprogramjai keretén belül mint pl a falunapok. A HK, ifjúsági szervezetek és a Jazas Ifjúsági Szervezet partnerségével. 3. 3000 szórólap nyomtatása és szétosztása a Község 3 településén a	A megtartott tribünök, előadások száma Tribünök száma, résztvevők száma	Ifjsági Iroda, az Egészségház, ifjúsági szervezetek Ifjúsági Iroda, HK és a civilszervezetek Ifjúsági Iroda	2009-2011 2009-2011 2009-2011	1.Előadók 60.000,00 2. Kommunikáció és irodai fogyóeszköz költségei 15.000,00 3.Lifletek 20.000,00 Összesen 95.000,00 Helyi források

		függőségbetegségek káros hatásáról.	A szórólapok száma			135.000,00
--	--	-------------------------------------	--------------------	--	--	-------------------

2.8 Biztonság

PROBLÉMA	CÉL	BEAVATKOZÁS/ FELADATOK	MUTATÓK	TEVÉKENYSÉ GEK HORDOZÓI	HATÁRIDŐ	KÖLTSÉGVETÉ S
A családonbelüli agresszió jelenléte	A családonbelüli agresszió csökkentése megelőző programokon keresztül és a családonbelüli agresszió elleni védekezés formáinak megismertetésével.	1. Évente 3 tribün 30 résztvevővel a családonbelüli agresszió elleni védekezés formáinak megismertetésével., a Község 3 településének kultúrprogramjai keretén belül, mint pl a falunapok. Partnerségben a civilszervezetekkel. 2. 3000 szórólap nyomtatása és szétosztása a Biztonsági házak adataival, az SOS telefonszámokkal Vajdaságban.	Tribünök száma Résztvevők száma Liflettek száma	Ifjúsági Iroda, HK és a civil szervezetek Ifjúsági Iroda, civil szervezetek	2009-2011 2009.	1. Kommunikációs költségek 15.000,00 2. Frissítők 6.000,00 3. Napidíjak 15.000,00 Összesen 36.000,00
Fiatalkori erőszak jelenléte	Fiatalkori erőszak csökkentése megelőző programok és fiatalkori képzések által Kishegyes Községben	1. Partnerségben a civil szervezetekkel évente 1 projekt a fiatalkori agresszivitás csökkentésére irányítva a drámapedagógiai módszerek alkalmazásával 150 gyerek részére a Község mindhárom településéről. 2. A Község három általános iskolájából évente 5 hetedik osztályos tanulót kell bekapcsolni szemináriumokra és fiatalkori képzésekre nyári táborokon.	Projektetek száma A szemináriumokon és táborozásokon résztvevők száma	Ifjúsági Iroda, civil szervezetek Ifjúsági Iroda, Á.I.	2009-2011 2008-2011	Projektenként 250.000,00 Összesen 750.000,00 300.000,00 din
A közreműködés	Az etnikai	1. Évente 1 közös kirándulás a 3	Résztvevők	Ifjúsági Iroda,	2009-2011	1.Útiköltségek

hiánya az etnikai közösségek között	közösségeken belüli és a Község 3 településének együttműködés növelése közös programokon keresztül.	általános iskola 7 és 8 osztályos tanulói számára a fruskagórai maratonra. 2. Partnerségben a civilszervezetekkel, az önkormányzattal és az általános iskolákkal, évente 1 tolerancia program 4-6 hónapos időtartamban 200-300 tanuló részére.	száma a maratonon Programok száma Résztevők száma	civil szervezetek és Á.I. Ifjúsági Iroda, civil szervezetek	áprilisa 2008-2011	75.000,00 Programonként 200.000,00 din Összesen 600.000,00 din
-------------------------------------	---	---	---	---	---------------------------	--

51.

Kishegyes község Statútumának 34. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja 5/2002, 9/2004, 2/2005 és 4/2005 szám) és Kishegyes község Képviselő-testülete ügyvitelének 33. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja 9/2004 szám) alapján Kishegyes község Képviselő-testülete a 2008. szeptember 24-én megtartott ülésén meghozta a

V É G Z É S T**a szociális kérdésekkel foglalkozó bizottság elnökének felmentéséről****I.**

TÓTH JÁNOS bácsfeketehegyi lakost felmentjük a szociális kérdésekkel foglalkozó bizottság elnöki tisztségéről.

II.

Ezt a végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**Szám: 06-6-6/2008-02****Kelt: 2008. szeptember 24-én****K i s h e g y e s****Pál Károly,s.k.****a Képviselő-testület elnöke****52.**

Kishegyes község Statútumának 34. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja 5/2002, 9/2004, 2/2005 és 4/2005 szám) és Kishegyes község Képviselő-testülete ügyvitelének 33. szakasza (Kishegyes Község Hivatalos Lapja 9/2004 szám) alapján Kishegyes község Képviselő-testülete 2008. szeptember 24-én megtartott ülésén meghozta a

V É G Z É S T**a szociális kérdésekkel foglalkozó bizottság elnökének kinevezéséről****I.**

VIRÁG TERÉZ kishegyesi lakost kinevezzük a szociális kérdésekkel foglalkozó bizottság elnökévé, mint a helyi önkormányzat képviselője.

II.

A bizottság elnöke megbízási ideje megegyezik a tagok megbízási idejével, azaz 2012. december 31-ig tart.

III.

Ezt a végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**Szám: 06-6-7/2008-02****Kelt: 2008. szeptember 24-én****K i s h e g y e s****Pál Károly,s.k.****a Képviselő-testület elnöke****53.**

A helyi önkormányzatról szóló törvény 58. szakaszának 3. bekezdése (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007 szám) alapján Kishegyes község elnöke 2008. július 10-én meghozta a

V É G Z É S T
Kishegyes község elnöke aszisztensének kinevezéséről

I

Kinevezik Fekete Helga bácsfeketehegyi lakost Kishegyes község elnöke aszisztensének 2008. július 15-től a gazdaságfejlesztési és tájékoztatási ügyek intézésére.

II

Kishegyes község elnökének aszisztense állandó munkaviszonyt létesít.

III

A fizetés magasságát külön végzéssel határozzák meg.

IV

E végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG ELNÖKE

Szám: 06-2-4/2008-01

Kelt: 2008. július 10-én

K i s h e g y e s

Csóré Róbert, s.k.

Kishegyes község elnöke

54.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 58. szakaszának 3. bekezdése (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007 szám) alapján Kishegyes község elnöke 2008. július 10-én meghozta a

V É G Z É S T
Kishegyes község elnöke aszisztensének kinevezéséről

I

Kinevezik Sípos Tibor kishegyesi lakost Kishegyes község elnöke aszisztensének 2008. július 15-től tervek javaslatára és végrehajtására mezőgazdaság, kommunális tevékenység, urbanizmus és környezetvédelem terén.

II

Kishegyes község elnökének aszisztense állandó munkaviszonyt létesít.

III

A fizetés magasságát külön végzéssel határozzák meg.

IV

E végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG ELNÖKE

Szám: 06-2-5/2008-01

Kelt: 2008. július 10-én

K i s h e g y e s

Csóré Róbert, s.k.

Kishegyes község elnöke

55.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 58. szakaszának 3. bekezdése (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007 szám) alapján Kishegyes község elnöke 2008. augusztus 20-án meghozta a

V É G Z É S T

Kishegyes község elnöke aszisztensének kinevezéséről

I

Kinevezik Radulović Gordana kishegyesi lakost Kishegyes község elnöke aszisztensének 2008. szeptember 1-től tervek javaslatára és végrehajtására szociális védelem terén.

II

Kishegyes község elnökének aszisztense állandó munkaviszonyt létesít.

III

A fizetés magasságát külön végzéssel határozzák meg.

IV

E végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG ELNÖKE

Szám: 06-2-13/2008-01

Kelt: 2008. augusztus 20-án

K i s h e g y e s

Csóré Róbert, s.k.

Kishegyes község elnöke

С А Д Р Ж А Ј
T A R T A L O M

Број Szám	Назив Megnevezés	Страна Oldal
46.	Одлука о престанку мандата у Скупштини општине Мали Иђош	129
47.	Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Мали Иђош	129
48.	Одлука о изменама и допунама Статута општине Мали Иђош	130
49.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама	143
50.	Одлука о усвајању Локалног Акционог Плана за младе општине Мали Иђош	143
51.	Решење о разрешењу председника Одбора за социјална питања	162
52.	Решење о именовану председника Одбора за социјална питања	163
53.	Решење о постављењу помоћника председника општине Мали Иђош	163
54.	Решење о постављењу помоћника председника општине Мали Иђош	164
55.	Решење о постављењу помоћника председника општине Мали Иђош	164

46.	Határozat Kishegyes község Képviselő-testületi tanácsnokok mandátumának megszűnéséről	166
47.	Határozat Kishegyes község Képviselő-testülete tanácsnokai mandátumai megerősítéséről	166
48.	Határozat Kishegyes község Statútumának módosításáról	167
49.	Határozat a helyi közművesítési illetékekről szóló határozat módosításáról	180
50.	Határozat Kishegyes község Helyi Ifjúsági Akciótervének elfogadásáról	181
51.	Végzés a szociális kérdésekkel foglalkozó bizottság elnökének felmentéséről	204
52.	Végzés a szociális kérdésekkel foglalkozó bizottság elnökének kinevezéséről	204
53.	Végzés Kishegyes község elnöke aszisztensének kinevezéséről	205
54.	Végzés Kishegyes község elnöke aszisztensének kinevezéséről	205
55.	Végzés Kishegyes község elnöke aszisztensének kinevezéséről	206

ИЗДАВАЧ:	Скупштина општине Мали Иђош
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:	Дабовић Данило начелник Општинске управе
ЧЛАНОВИ РЕДАКЦИОНОГ ОДБОРА:	Дабовић Данило, Барањи Силард и Олга Мудрински

Аконтација годишње претплате за «Службени лист Општине Мали Иђош» је 2.000,00 динара. Претплата се уплаћује на текући рачун бр. **840-745151843-03** – Евидентни рачун прихода Органа управе општин Мали Иђош – за Службени лист.

KIADJA:	Kishegyes község Képviselő-testülete
FELELŐS SZERKESZTŐ:	Dabović Danilo, a községi közigazgatás vezetője
A SZERKESZTŐ BIZOTTSÁG TAGJAI:	Dabović Danilo, Baranyi Szilárd és Mudrinski Olga

Az évi előfizetési előleg 2.000,00 dinár. Az előfizetési előleget a **840-745151843-03** - számú folyószámlára Kishegyes község Képviselő-testülete szerveinek bevétele – Hivatalos Lap – címre kell befizetni.